

# Kőbányai Szent László Általános Iskola

Munkaterv

2022/2023. tanév



Készült: 2022. szeptember 15.

Készítette: Menyhárt Sándor, intézményvezető

## **1. Tartalomjegyzék**

<b>Jogszályi háttér</b>	<b>3.</b>
<b>Pedagógiai munka feltételei</b>	<b>3.</b>
<b>A tanév helyi rendje</b>	<b>4.</b>
<b>Az előre tervezhető szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai</b>	<b>6.</b>
<b>Kapcsolatrendszer</b>	<b>6.</b>
<b>Az nevelési-oktatási célok, feladatok megfogalmazása</b>	<b>6.</b>
<b>Tervezett mérések</b>	<b>8.</b>
<b>Témahetek</b>	<b>9.</b>
<b>Versenyek</b>	<b>9.</b>
<b>Tanulmányok alatti vizsgák ideje</b>	<b>10.</b>
<b>Pedagógus minősítéssel kapcsolatos információk, minősítések</b>	<b>10.</b>
<b>Továbbképzési program</b>	<b>10.</b>
<b>Belső ellenőrzés általános rendje</b>	<b>10.</b>
<b>Minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdés</b>	<b>11.</b>
<b>Legitimációs záradék</b>	<b>11.</b>
<b>Az alsó tagozat munkaterve</b>	<b>12.</b>
<b>A napközis munkaközösség munkaterve</b>	<b>19.</b>
<b>Az osztályfőnöki munkaközösség munkaterve</b>	<b>25.</b>
<b>A társadalomtudományi munkaközösség munkaterve</b>	<b>32.</b>
<b>A természettudományi munkaközösség munkaterve</b>	<b>36.</b>
<b>A készségtárgyat tanítók munkaközösségének a munkaterve</b>	<b>40.</b>
<b>A diákönkormányzat munkaterve</b>	<b>45.</b>
<b>A könyvtár munkaterve</b>	<b>52.</b>
<b>Iskolai eseménynaptár</b>	<b>60.</b>
<b>Jegyzőkönyvek</b>	

## **1. Jogszabályi háttér**

2. 22/2022. (VII. 29.) BM rendelete a 2022/2023. tanév rendjéről,
3. 2011. évi CXC. törvény a Nemzeti köznevelésről,
4. 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről,
5. 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról,
6. 110/2012. (VI. 4.) Kormányrendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról,
7. 5/2020 (I.31.) kormányrendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Kormányrendelet módosításáról,
8. 229/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról,
9. 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról,
10. 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról,
11. 2018. évi LXXXIX. törvény az oktatási nyilvántartásról,
12. 2001. évi XXXVII. törvény a tankönyvpiac rendjéről,
13. 23/2004. (VIII.27.) OM rendelet a tanulói tankönyvtámogatás és az iskola tankönyvellátás rendjéről,
14. 26/1997. (IX.3.) NM rendelet iskola-egészségügyi ellátásról,
15. 1999. évi XLII. törvény a nemdohányzók védelméről,
16. 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről,
17. 32/2012. (X.8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról,
18. 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről,
19. 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról,
20. 235/1997. (XII. 17.) Kormányrendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról,
21. 362/2011. (XII. 30.) Kormányrendelet az oktatási igazolványokról,

## **22. Pedagógiai munka feltételei**

### **a. Tárgyi feltételek**

A tárgyi feltételeinkben nem történt jelentős változás az előző évi munkatervhez képest.

Változatlanul szükséges lenne a bútoraink, eszközeink korszerűsítésére. Az ebben a tanévben kapott két tanteremnyi használt bútor javított az iskolánk bútorzatán, de nagyobb mértékű cserére lenne szükségünk.

A szülők segítségével várhatóan egy-két tantermünk megújulhat.

Informatikai eszközök terén előre lépést jelentett a pedagógusoknak juttatott számítógépek.

Az épületünk állapota sajnos tovább romlott. Általános a vizesedése az iskolának, ezért az alagsori termek egy részét nem vagy csak korlátozottan tudjuk használni.

Minden tanterünkben van projektor, mely az oktató munka nélkülözhetetlen része, de több helyen nincs megfelelő vetítőlámpánk.

Az informatikai eszközök gyors fejlődése ismételt beruházást követelne meg, mert jelentős eszközcserét öt évre tudott végrehajtani a fenntartó.

Könyvtárunk egyre inkább a múltat tükrözi, új beszerzésekre alig van lehetőség.

Ezeket a hiányosságokat folyamatosan jelezzük, s törekszünk minden rendelkező forrás bevonására, ami segíti a tárgyi feltételeink javítását.

#### b. Személyi feltételek

A tantestület minden szakos pedagógussal rendelkezik, de nem tudjuk a diákjainkat maradéktalanul minden tantárgyból ellátni, hiszen az adott szakos terhelhetősége véges.

A tantestületünk bár magas átlagéletkorú, de nagyon motivált, s erős közösség.

Pedagógusok száma	53 fő
Nyugdíjas pedagógusok száma	6 fő
Új kollégák	6 fő
Belső helyettesítéssel ellátott tanórák száma	112 óra
NOKS-os dolgozók száma	7 fő
Technikai dolgozóink száma	8 fő

#### c. Tanulói létszám alakulása

Iskolánk tanulói létszáma stabil, hiszen évek óta meghaladja a 600 főt. (609 fő) A Szent László Általános Iskola kerületben ismert, elismert intézmény. Sok gyereket más iskola körzetéből hozzák az iskolánkba.

Három párhuzamos osztályunk működik. Nem jellemző, hogy sok diákunkat elvinnének a szülők 8- és 6 évfolyamos gimnáziumba. Ezért nem kellett osztályt összevonnunk. Hosszú évek óta komoly pedagógiai kihívást jelent számunkra a nem magyar anyanyelvű diákok magas száma. Ebben a tanévben is több, mint 100 diákunk nem magyar anyanyelvű, s a tanév eleji felmérésünk alapján mintegy 60 diákunk nem tud magyarul, nem érti az alapvető utasításokat sem. Ez ebben a tanévben külön problémát okoz az új bemeneti- és kimeneti mérés miatt. Vélhetően sok tanulónk nem lesz képes értékelhető eredményt produkálni.

### **23. A tanév helyi rendje**

#### a. Tanítási év első és utolsó tanítási napja

Az első tanítási nap 2022. szeptember 1.

Az utolsó tanítási nap 2023. június 15.

#### b. A tanítási napok száma 183

#### c. Tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása;

1. Tanítás nélküli munkanap; 2022. szeptember 20. pályaorientációs nap

2. Tanítás nélküli munkanap; 2022. október 7. továbbképzési nap

3. Tanítás nélküli munkanap; 2022. április 5. diákönkormányzati nap

4. Tanítás nélküli munkanap; 2022. június 9. osztálykirándulások napja

#### d. Tanítási szünetek időtartama

Őszi szünet; 2022. október 31, - november 6.

Téli szünet; 2022. december 22 – január 2.

Tavaszi szünet; 2023. április 6 - április 11.

#### e. Nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok (aradi vértanúk, a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai, a holokauszt áldozatai, Nemzeti Összetartozás Napja, március 15. és október 23.)

Nemzeti ünnepeinket, emléknapijainkat méltóképpen megünnepeljük a diákok életkori sajátosságainak megfelelően.

Egyre népszerűbbé vált a külső helyszínre történő kirándulás, ahol megfelelően kialakított vagy dokumentált környezetben, felkészült előadókkal emlékezünk meg az adott ünnepről.

Fontosnak tartjuk az osztályközösségek munkáját, ezért is kérjük minden ünnepen a saját tanterem faliújságjának, tablójának az elkészítését.

- f. Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontja

2022. október 21. Megemlékezések a nemzeti ünnepről

2023.

1957 óta működik iskolánkban ének-zene tagozat. Ezért a tagozathoz kötődően megünnepeljük a Zene világnapját, tartunk karácsonyi- és nyárköszöntő hangversenyt.

Több évtizedes hagyományunk a szülőkkel közösen végzett „Egy nap az iskoláért” társadalmi munka akció.

Diákjaink kedvenc programja az „Iskolanap”, melyet több éves kihagyás után ismét beterveztünk, s reméljük, hogy a járványhelyzet lehetővé teszi a megtartását.

#### **24. Az előre tervezhető szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai**

Szülői értekezleteket a szülőkkel egyeztetve minden alkalommal három-három napra húztuk szét, mert a 24 osztályunkba sok testvér jár, s ez megnehezíti a szülőknek az időpontok egyeztetését.

#### **Szülői értekezletek;**

2022. szeptember 5-6-7.

2022. október 17. Pályaválasztási szülői értekezet

2023. február 6-7-8.

#### **Fogadó órák**

2022. október 17.

2022. december 5.

2023. április 24.

## **Iskolai nyílt napok/ nyílt órák tervezett időpontjai**

2022. február 14-15.

### **25. Kapcsolatrendszer**

Az iskolánkba járó több, mint hatszáz diák különböző szükséglete alakította ki kapcsolatrendszerünket. Jól működik iskolánk Facebook-oldala, ami segíti a kapcsolatok kialakítását, ápolását.

A Kőbányai Szent László Általános Iskola kapcsolatrendszere rendkívül szerteágazó. Kiváló kapcsolatunk van a kerületi nevelési-oktatási intézményekkel. Rendszeresen látgatjuk a környező óvodákat.

Szintén jó kapcsolatot ápolunk több középiskolával. Vannak közös programunk a kerület gimnáziumaival. Évek óta az ECDL vizsgát rendezzük az egyik kerületi gimnáziummal.

A diákjaink nyelvvizsgája miatt alakítottunk ki kapcsolatot az egyik nyelvvizsga központtal.

Sok nem magyar anyanyelvű diákunk miatt van kapcsolatunk a hazánkba érkező külföldieket segítő szervezetekkel.

Ének-zene tagozatunk miatt több kapcsolatunk alakult ki a zenei élet különböző területén. A zenei tagozatos diákjaink jelentős része tanul hangszeren játszani.

A gyermekvédelem területén is jó kapcsolatot ápolunk a BÁRKA, Családsegítő Központtal.

Természetesen jó a kapcsolatunk a környékünkön működő egyházakkal, civil szervezetekkel.

Testnevelés profilú osztályaink miatt testnevelőink jó kapcsolatot alakítottak ki sok sportegyesülettel, akik a diákjaink versenysportra történő felkészítését végzik. Diákjaink mintegy harmada egyesületi leigazolt sportoló.

### **26. Az nevelési-oktatási célok, feladatok megfogalmazása**

#### **a. Pedagógiai program alapján**

A NAT2020 bevezetésének a támogatása a 3. és a 7. évfolyamon.

Tovább erősítjük a kompetencia alapú oktatást, a diákok tanórán történő tevékenykedtetését.

A korábbi mérésekre történő felkészülés, azok precíz lebonyolítása, a korábbi mérések értékelése.

Kiemelt szerepet szánunk az iskolai közösségek kialakításának, további fejlesztésének, az osztályokban, napközis csoportokban történő szabályok kialakításának.

Fokozott figyelmet fordítunk a korai iskolaelhagyás megakadályozására, további csökkentésére.

Kiemelt szerepe van iskolánkban a tehetséggondozásnak.

#### b. Előző tanév értékelése alapján megfogalmazott feladatok

A korlátozott nyelvi kódú diákok támogatása a magyar nyelv elsajátításában, a szókincsük bővítésében, a szövegértésük erősítésében.

Iskolai rendszereink áttekintése.

Egységes követelmények erősítése.

Az információ áramlás segítése.

#### c. Főbb intézményi célok az adott tanévre vonatkozóan

Az új rendszerű bemeneti- és kimeneti mérésre történő felkészülés.

A korábbi online oktatás miatti esetleges hiányzó kompetenciák pótlása.

A szociális kompetenciák erősítése.

A környezettudatosság, a takarékoság szerepének a hangsúlyozása.

A témahetek sikeres lebonyolítása.

Felzárkóztatás és tehetséggondozás.

A középiskolai felkészülés szervezett segítése.

A nyelvvizsga rendszer megtartása.

Informatikai kompetenciák erősítése.



Az egészséges életmód szerepének hangsúlyozása.

A diákönkormányzati fórumok biztosítása, a diákparlament megrendezése.

### **27. Tervezett mérések** (országos kompetencia mérés, DIFER, fizikai állapot és edzettség vizsgálata-NETFIT, idegen nyelvi mérés, belső mérések stb.)

A tanév rendjében meghatározott mérésekhez alkalmazkodunk. Az elmúlt években több esetben végeztünk saját szervezésű méréseket, melyeket értékeltünk, megbeszéltünk, de mivel ebben a tanévben több központi mérésre is sor kerül, a korábbi méréseket nem terveztük elvégezni. /Próbaméréseket végeztünk a központi kompetencia méréssel nem mért magasabb évfolyamokon./

A tavalyi évhez hasonló alapossággal készülünk az őszi bemeneti mérésekre, illetve a tavaszi kimeneti mérésekre. Hasonlóan fontosnak tartjuk a hagyományos kompetencia méréseket, melyek évtizedek óta kísérik a pedagógiai munkánkat.

A NETFIT mérés 2023. január 9. - 2023- május 23.

Kísérleti bemeneti mérés:2022. szeptember 26 - 2022. november 30.

Kísérleti kimeneti mérés: 2023. március 6-2022. június 9.

A tanév felkészülési időszakában – 2022. augusztus 30-án – munkaértekezleten értékeltük a korábbi országos kompetencia mérési eredményeket, s meghatároztuk a feladatainkat.

### **28. Témahetek**

A központi témahetek közül szinte minden évben csatlakoztunk a PÉNZ7 eseményeihez, amit ebben a tanévben is megteszünk, illetve a Fenntarthatósági témahéthez is csatlakozunk, hiszen annyi rendezvényt tartunk ebben a témakörben, hogy adott a csatlakozásunk.

### **29. Versenyek**

A kerületi versenynaptár még nem került kialakításra. A tanévnyitó munkaközösségi értekezleten megállapodtunk, hogy szinte minden évfolyam szinte minden tantárgyából rendezünk házi versenyeket.

A kerületi versenynaptár kialakulása után tervezzük meg, hogy melyik versenyben milyen aktívan veszünk részt, rendezünk meg a többi iskolának.

Vannak olyan hagyományos országos versenyek, melyekhez biztosan csatlakozunk, mint például a „Medvematek” verseny.



Csoportkép diákjainkról a 2022. májusi versenyről.

Támogatjuk a tehetséggondozás új módszereit alkalmazó vállalkozásokat, melyek fontos társadalmi küldetés és igényt elégítenek ki. Például azon fiatalok – középiskolás és egyetemista diákok munkáját, mely a matematika és a programozás fejlesztését tűzte ki célul.

<https://alphacademy.hu/>

### **30. Tanulmányok alatti vizsgák ideje**

(Félévi osztályozó, év végi osztályozó, javító és különbözeti vizsgák)

Sajnos van néhány olyan diákunk, aki a családból kiemelésre került, gyermekotthonban van, de az állandó szökése miatt nem jár iskolába, a számára kiírt osztályozó vizsgákon nem jelenik meg.

Osztályozó vizsgák tervezett ideje, de nagyobb létszám esetén bővítjük ezeket a napokat. Figyelembe vesszük az esetleg érintett gyerekek évfolyamát, s figyelünk az egy-egy napon tervezett vizsgák számára.

2023. január 19-20.

2023. június 6-7.

### **31. Pedagógus minősítéssel kapcsolatos információk**

Több kollégánk érintett a minősítésekben. Négy új kollégánk gyakornokként dolgozik, vagyis kötelező minősülnie, amit támogatunk.

Próbáljuk rábeszélni azokat a kollégáinkat a minősítésben történő részvételre, de sajnos még ez a törekvésünk nem mindig sikeres, több kollégánk még a Ped. I. kategóriában van.

A minősítési eljárásra jelentkezőket támogatjuk, segítjük.

### **32. Továbbképzési program**

A tantestület 2022. márciusában elfogadta a továbbképzési tervét, mely életbe lépett, alkalmazzuk.

### **33. Belső ellenőrzés általános rendje**

A minősítési rendszer központi kialakításakor kialakítottuk a saját értékelési rendszerünket, mely a minősítési rendszer szempontrendszerét vette alapul. A látogatások alkalmával ezt alkalmazzuk.

Minden tanévben fontos feladatunk az érkező új kollégák órájának/foglalkozásának a látogatása. Törekszünk rá, hogy a tanév folyamán minden osztályba, s a legtöbb kollégához eljussunk órát látogatni.

### **34. Minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdés**

A tantestület szemléletében egységes, minden nehézség ellenére törekszik a megszokott színvonal megtartására.

Minden szervezetben szükség van a folyamatok megújítására. Ezt ebben a tanévben több területen megtettük.

Átalakítottuk a leendő első osztályosok fogadásának a rendszerét.

A tavalyi évben kialakítottuk a középiskolai felkészítési rendszert.

Szervezzük az informatikai kompetenciát adó rendszerünket.

Készek vagyunk a Pedagógiai Programunk a változó környezethez történő igazítására.

Tovább erősítjük a szülőkkel a kapcsolatot, akik jelentős mértékben adnak támogatást a diákjainknak.

Törekszünk a generációs kihívásoknak, a gyorsuló technológiai fejlődésnek megfelelni.

### 35. Legitimációs záradék

A nevelőtestület a Munkatervet a 2022. augusztus 31-i, tanévnyitó értekezleten elfogadta.

.....

.....

intézményvezető

A diákönkormányzat a Munkatervet elfogadta.

.....

Az Intézményi Tanács a Munkatervet elfogadta.

.....

#### Mellékletek

(Munkaközösségek, könyvtár, DÖK munkatervei)

### ALSÓ TAGOZAT MUNKATERVE 2022-2023.

#### HELYZETELEMZÉS:

Ezt a tanévünket is 12 osztállyal, 12 napközis csoporttal indítjuk, maximális létszámokkal.

Szakos ellátottságunk teljes az alsó tagozaton.

Az alsó tagozatra 4 új kollega érkezett: **Varga Anna Barbara** a 3.t osztály osztályfőnöke lesz (Szél Ágnes helyett), **Varga Klaudia** a 2. z osztály napközis nevelője lesz, **Bereczki Klaudia** az 1. z osztály napközis nevelője lesz, **Garay Réka** pedig a 4. a osztály napközis nevelője lesz.

Varga Györgyné nyugdíjasként Szilágyiné K. Henriette mellett, míg Horváth Lászlóné a 2. a osztály napköziseként végzi munkáját. Cs. Szilágyi Erzsébet ebben a tanévben is vállalta nyugdíj mellett a csoportvezetést, így létszámaink stabilak.

**Az emelt szintű ének-zenei munkát Dobos-Kovácsné Turóczy Éva végzi.**

**Testnevelés profilú osztályaink szaktanárai:**

- 1.t Szász Edina**
- 2.t Erdős Noémi**
- 3.t Hódosi Andrea**
- 4.t Zvara Emil**

**ALSÓ TAGOZAT 2022-23. OSZTÁLYAINK:**

<b>osztály</b>	<b>TANÍTÓ</b>	<b>TANÍTÓ – Nk. vezető</b>	<b>specialitás</b>
<b>1.a</b>	<b>Dudásné Noveczki Enikő</b>	<b>Zumpf Katalin</b>	Általános tantervű +Lego matek + úszás
<b>1.t</b>	<b>Szóllósiné Nemes Viktória</b>	<b>Kőszegi Petra</b>	testnevelés + úszás
<b>1.z</b>	<b>Takács Zoltánné</b>	<b>Bereczki Klaudia</b>	Emelt sz. ének-zene +néptánc + úszás
<b>2.a</b>	<b>Csigás Andrea</b>	<b>Horváth Lászlóné</b>	Általános tantervű + Lego matek + úszás
<b>2.t</b>	<b>Zámboriné Dominkó Veronika</b>	<b>Dózsáné Lukács Tímea</b>	testnevelés + úszás
<b>2.z</b>	<b>Csabáné Illyés Krisztina</b>	<b>Varga Klaudia</b>	Emelt sz. ének- zene + néptánc + úszás
<b>3.a</b>	<b>Matyókáné Polyák Melinda</b>	<b>Vargáné Tarjányi Edit</b>	Általános tantervű + Lego matek + úszás

<b>3.t</b>	<b>Varga Anna Barbara</b>	<b>Deskó Krisztina</b>	testnevelés + úszás
<b>3.z</b>	<b>Szilágyiné Kertész Henriette</b>	<b>Varga Györgyné</b>	Emelt sz. ének-zene, néptánc + úszás
<b>4.a</b>	<b>Batizi-Pócsi Alexandra</b>	<b>Garay Réka</b>	Általános tantervű + Lego matek
<b>4.t</b>	<b>Pandula Ildikó</b>	<b>Cs. Szilágyi Erzsébet</b>	testnevelés
<b>4.z</b>	<b>Surányi Erika</b>	<b>Zvaráné Sz. Gabriella</b>	Emelt sz. ének-zene +néptánc

### Kerületi és iskolai versenyek:

Sajnos még a kerületi versenyekről semmilyen tájékoztatást nem kaptam. Lehetőség szerint, természetesen az évfolyamon történő versenyeket megrendezzük, de ez mindig az adott szabályok szerint történik majd.

### Ünnepélyek, megemlékezések:

Az iskolai munkatervben megjelölt ünnepek, megemlékezések a járványhelyzettől függenek. A tömeg elkerülése érdekében vagy a szabadban, vagy az iskolarádió keresztül próbáljuk a hagyományokhoz méltón megoldani. Az ünnepélyes tanévnyitót, az alsó tagozat teljes létszámával együtt tudtuk megtartani az iskola tornacsarnokában.

Munkánkat segítő kollégáink ebben a tanévben :

- pszichológus: Hencsey Rita, **(kevés ennyi tanulóra!)**
- fejlesztő pedagógus: Kukorelly Gabriella - személyének köszönhetően a fejlesztés folyamatosnak mondható, de órarendje túlszűfolt, az előírt fejlesztést nem tudja ellátni!
- logopédus: Medgyessy László
- kijáró logopédus: Husvéth Laura
- gyógytestnevelés: Kövesdi Orsolya (folyamatos munkaerő)

- Iskola szociális segítői: Bangóné Csík Melinda

A Nevelési Tanácsadó segítségével ebben a tanévben kiemelten számítanánk a személyre szabott fejlesztési terveket illetően, hiszen minden plusz fejlesztést a tanító lát majd el, aki nem minden esetben fejlesztő pedagógus is! Ez a segítség nagyban könnyítené munkánkat.

Az SNI-s tanulók beszédfejlesztése szerencsére megoldódott, a jelenben pedig folytatódik, ami nagy segítséget jelent a szaktanítók számára is.

Az iskola szociális segítői idén nem csak csoportos foglalkozást tartanak, hanem a problémás tanulók szüleivel is kapcsolatot létesítenek. Ezzel a folyamatban lévő ügyek gyorsabb intézkedésére lesz lehetőség.

### **LEGFONTOSABB FELADATUNK:**

- Iskolánk hírnevének folyamatos, pozitív megerősítése.
- Minél több közös programon való részvétel, gyerekekkel, szülőkkel közösen.
- Az egymás közti pontos kommunikáció erősítése.
- Igyekszünk továbbra is odafigyelni a minden napi egészségügyi előírásoknak, fertőtleníteni a felületeket, valamint folyamatosan figyelünk a megfelelő kézmosásra. Szerencsére a szülők és a gyerekek is többségében együttműködnek, tudomásul veszik az adott helyzetre vonatkozó szabályokat. A létrehozott iskolai szabályok folyamatosan változnak, amiről mi is rendszeresen értesítést küldünk. Az otthonmaradó diákoknak online adjuk a feladatokat, hogy visszatérve ők is kevesebb hiánnyal tudják folytatni a tanulást. Természetesen, adott esetben az osztályozó vizsgára is felkészítjük a tanulókat.

### **KIEMELT PROGRAMJAINK:**

- **Továbbképzésekben való részvétel** – NEVELÉS! – minden iskolai résztvevő számára - mindennapos testnevelés, portfólió, minősítésben résztvevők, szakértői vizsgálatban részesülők számára.
- **Szülő-pedagógus** kommunikáció erősítése, akár hibrid formában is, ha a vírushelyzet így kívánja meg.
- Az **Iskolakóostoló** programunk folytatása, kisebb átalakítással. Idén 7 iskolakóostoló programot terveztünk be, amit már október végén elkezdünk, és kéthetente folytatjuk őket. Ezek az alkalmak a negyedikes tanítók tartanak iskola előkészítő jelleggel foglalkozásokat a leendő első osztályos gyerekeknek. A januári iskolakóostolók jellege nem változott, itt lesznek a mozgásos, testnevelés foglalkozások továbbra is.

- **Farsang:** 1., és 2. évfolyam tervezett közös farsangja február 20., hétfő. A 3., és 4. évfolyamé pedig február 21., kedd.
- **Zene tagozat koncertjei:** karácsonyi hangverseny, nyárköszöntő hangverseny

### **KIEMELT FELADATAINK:**

- E-napló – folyamatos vezetése, továbbképzés, önképzés- digitális felületek tanulása
  - Az év eleji ismétlés, rendszerezés, hiányok pótlása a legfontosabb szakmai feladatunk.
  - A visszazoktatás, közösségépítés minden tanórán fontos!
- A köznevelési törvény folyamatos figyelemmel kísérése, a kapcsolódó dokumentumok:
- A minősítő eljárásokra, szaktanácsadói látogatásokra történő felkészülés.
- A tanév során ketten : Kőszegi Petra és Zumpf Katalin minősülnek.**
- Kölyökatlétika folyamatos alkalmazása, szerek, feladatok megismertetése az alsó tagozaton. A ennek tanterve mindenhol meg kell jelennie!
  - Az új kerettantervnek megfelelő dokumentumok (tanmenetek) elkészítése, feltöltése a digitális felületre.
  - Az intézményi önértékelési feladatok áttekintése, a szakértő által jelzett gyengeségek erősítése (fejlesztő értékelés, egyenlő teherviselés, bemutató órák szervezése a belső tudásmegosztás bővítésére).
  - Adminisztrációs feladatok pontos végrehajtása.
  - A felzárkóztatás mellett kiemelt feladat a tehetséggondozás.

### **NEVELÉSI FELADATAINK:**

- Alapvető illemtani szabályok a házirend értelmében.
- Közösségfejlesztés – szociometriai háló készítése, a peremhelyzetben lévők beilleszkedésének tudatos segítése.



- Közvetlen lakóhelyünk: Kőbánya megismerése (Helytörténeti Múzeum, Csősztorony, Szent László-templom.... látogatása, séta a területben).
- Környezettudatos életre nevelés: közvetlen környezetünk tisztábbá, szebbé, élhetőbbé tétele (papír – és kupagyűjtés, ruhagyűjtés „Egy nap az iskoláért”). Szoros együttműködés az Öko csoporttal!
- Fenntarthatóság –szelektív hulladékgyűjtés, műanyagok mellőzése!
- Egészséges életmódra nevelés- napi mozgás!
- Szabálytudat erősítése elsősorban az együttélés, együtt munkálkodás minőségi javulását illetően (integrált oktatás).
- A rend és fegyelem érdekében a házirend következetes betartása és betartatása minden szinten.
- Tanulóink problémáinak – családi, iskolai, tanulási – feltérképezése, irányított segítése. Jogaik - kiemelten a tanuláshoz való jog - tiszteletben tartása, és tartatása. Kötelességeik ismertetése.
- Kompetenciaalapú modulok integrálása a tanítási, tanulási tevékenységekbe valamennyi tantárgy esetében, a teljes alsó tagozatban.
- Mérési rendszer kialakítása a bemeneti-, és kimeneti mérés vizsgálatára a 4. évfolyamon.

#### **KIEMELT OKTATÁSI FELADATAINK:**

- Tanmeneteink átgondolt javítása, kiegészítése, esetlegesen átdolgozása (a külön fejlesztést igénylő tanulók név szerinti jelzése a tanmenetben- jelezve a fejlesztendő területet is!)
- Tehetséggondozás, felzárkóztatás (egyéni fejl.) differenciált óravezetéssel, a kompetencia alapú programcsomag lehetőség szerinti alkalmazásával.
- Változatos tanulási formák, játékoság alkalmazása a tanítási órákon, a tanulási technikák tanítása a fejlesztő foglalkozásokon. Alapképességek, problémamegoldó gondolkodás fejlesztése minden lehetséges szinten.
- A méréseredmények tükrében az intézkedési terv által meghatározott feladatok végrehajtása. Szövegértés fejlesztése minden tantárgy keretében!
- A közösen összeállított évfolyamfelmérések – évente 3 alkalommal- értékelése, eredményeik leadása, és a továbbhaladás feltételeinek megfogalmazása.

- Kiemelt figyelem az egyéni bánásmódot igénylő, vagy többszörösen hátrányos helyzetű tanulóknak, akik a szakértői papír szerinti fejlesztésben kell, hogy részesüljenek.
- A szöveges értékelés folytatása 1. évfolyamon, és a 2. évfolyam első félévében.
- Osztályzattal való értékelés 2. évfolyam 2. félévétől, minden tantárgy esetében.
- Az eszköz-normatíva folyamatos figyelemmel kísérése, a hiányok mielőbbi pótlása a szakleltárakban.
- A tanulók egységes terhelésének megoldása.
- A tanulói és szülői szervezet jogainak érvényesítése.

**Fontos:**

- a szülőkkel való folyamatos, kapcsolattartás, igényfelmérés, az elégedettségi szint emelése, a problémák feltárása; beszélgetések és kérdőívek ill. beszélgetések, segítségével,
- tanulói létszámunk megőrzése, a jövő éves beiskolázás eredményessé tétele,
- a hospitálások, alsó- felső átmenetet,
- a minimumkövetelmények elsajátíttatása minden tanulóval, az iskolai Pedagógiai Program tantárgyi követelményeinek (helyi tanterv) figyelembevételével
- differenciált fejlesztés – tanórán, egyénileg-, a csoportmunkák alkalmazása lehetőség szerint,
- a neveltségi szint fejlesztése a felmérések tapasztalataira támaszkodva,
- a mérési eredmények által meghatározott feladatok megoldása,
- értékóvás, vagyonvédelem, takarékoság,
- a közös ünnepélyek, népszokások emlékezetesebbé tétele – vírushelyzetnek megfelelően
- iskolagyűléseken az eredményes versenyzőink jutalmazása – lehetőség szerint

Az iskolai **honlap** folyamatos „életbentartása”.

Alsó tagozatunk ebben a tanévben is önálló feladatvégzéssel kapcsolódik az iskolai DÖK programjához.

Célunk: változatos, színvonalas szabadidő szervezése tanulóinknak.

Az óralátogatások, ellenőrzések tervét az iskolai munkatervnek megfelelően folytatjuk.

Az évfolyamfelelősöktől idén is sok segítséget várok az ellenőrzéseknél és az évfolyamdolgozatok megbeszélésénél, végrehajtásánál, értékelésénél.

### **Évfolyamfelelősök:**

**1. évfolyam: Szöllősiné Nemes Viktória**

**2. évfolyam: Csabáné Illyés Krisztina**

**3. évfolyam: Matyókáné P. Melinda**

**4. évfolyam: Surányi Erika**

A szülői értekezleteket, fogadó órákat a felső tagozattal összhangban, az iskolai programtervnek megfelelően tartjuk. 2 szülői értekeztet és 2 fogadó óra, valamint 1 behívásos fogadó óra.

Budapest, 2022. szeptember 6.

Dudásné Noveczki Enikő, mk.vez.

Kőbányai Szent László Általános Iskola

1105 Budapest, Szent László tér 1.

## **Napközis munkaközösség**

# **MUNKATERVE**

**2022-2023.**

**Összeállította: Dózsáné Lukács Tímea**  
**munkaközösség vezető**

## **HELYZETELEMZÉS**

A 2022-2023-as tanévben 15 napközis csoportot indítottunk. Az A. és B. épületben működő csoportjaink és vezetőik:

1. csoport/ 1.a	Zumpf Katalin
2. csoport/ 1.t	Kőszegi Petra
3. csoport/ 1.z	Bereczki Klaudia
4. csoport/ 2.a	Horváth Lászlóné
5. csoport/ 2.t	Dózsáné Lukács Tímea
6. csoport/ 2.z	Varga Klaudia
7. csoport/ 3.a	Vargáné Tarjányi Edit

8. csoport/ 3.t	Deskó Krisztina
9. csoport/ 3.z	Varga Györgyné
10. csoport/4.a	Garay Réka
11. csoport/4.t	Cs. Szilágyi Erzsébet
12. csoport/4.z	Zvaráné Szlifka Gabriella, Surányi Erika
13. csoport/5.a-z	Szmolyán Ildikó
14. csoport/5.t.6.t	Hódosi Andrea, Szász Edina, Nagy Kriszta, Gellértne Tabi Klára
15. csoport/6.a-z.	Péter Ildikó, Herke Béla, Bánki Gábor, Kakas Dávid
Tanszoba	Hadnagy Ágnes, Horváth Erzsébet, Mádi Ágnes, Stróbl Imréné

Munkánkat nagyban segítik pedagógiai asszisztenseink, Nagy Kriszta, Gellértne Tabi Klára, Herke Béla.

### **Személyi feltételek**

Az alsó tagozaton 3 új nevelő jött, több csoportban dolgoznak nyugdíjasok. Minden segítséget megadunk nekik. Két osztály működik guruló rendszerben.

A felső tagozaton, az 5. évfolyamon nem tudtuk megtartani a homogén csoportokat. A 6. évfolyamot sajnos pedagógus hiány miatt szét kellett osztani, mert elég magas lett a létszámuk. Ezeknél a csoportoknál pedagógus hiány miatt minden nap más tanár van. A 7-8. osztályosoknak tanszobát indítottunk.

### **Magasabb színvonalú szakmai munka**

Lehetőségeink szerint látogatjuk osztálytanító és szaktanár kollégáink óráit, így törekszünk megismerni csoportunkat. A differenciált órákon segítjük a

tanítók és tanárok munkáját.

Továbbra is részt veszünk szakmai, módszertani továbbképzéseken, de figyelünk arra, hogy ez ne sértse a napközis csoportok munkarendjét. Támogatjuk iskolánkba érkezett új kollégák- és egymás szakmai munkáját. Erősítjük csoportjainkban és a tanulószobán a munkafegyelmet, munkamorált. Figyelünk a határidők pontos betartására.

## **Célok és feladatok**

Munkaközösségünk az iskolai munkatervben foglalt nevelési feladatok megvalósításához kíván segítséget nyújtani, az **önálló tanulás** alkalmazásához, a mindennapos testnevelés és **az egészséges életmód** kialakításának biztosításához. Ehhez a tanuló életkorának és fejlettségi szintjéhez igazodó játékos, egészségfejlesztő testmozgást kell beépítenünk mindennapjainkba. Ez nagyon nehéz, mivel időhiánnyal küzdünk, sok a kötelező órájuk az alsósoknak is.

A tanulmányi munka eredményességének fokozásával, a szabadidős programok biztosításával tesszük változatossá a délutánt.

Az alsó tagozaton egy folyosói ügyeletet szerveztünk, hogy gördülékenyebben menjen le a 4 óráig maradó tanulók hazamenetele, ne legyen zsúfoltság a délutáni ügyeleten.

Fokozottan kell figyelni a rongálásokra.

Játékok cseréje a csoportok között.

## **Tartalmi munka**

### Tanulásirányítás

Tanulóinkat **önálló** ismeretszerzésre kívánjuk ösztönözni. Ennek elősegítése érdekében:

- az életkori sajátosságoknak megfelelően megismertetjük és begyakoroltatjuk tanulóinkkal a különféle tanulási technikákat
- együttműködünk az osztályfőnökökkel, tanítókkal, szaktanárokkal
- folyamatos tapasztalatcsere a kollegákkal, törekszünk egymás munkáját, módszereit, elvárásait megismerni
- segítjük a felzárkóztatást és a tehetséggondozást
- fokozott figyelmet fordítunk az **alapképességekre**: a hangos olvasásra és a szövegértésre, valamint a számolási készség fejlesztésére
- **differenciálás** alkalmazása
- kiscsoportos foglalkoztatás, kooperatív tanulási technikák alkalmazása
- szóbeli és írásbeli házi feladatok rendszeres számonkérése
- minőségi és mennyiségi ellenőrzésre figyelni kell, hogy nem csak a napi órákra

koncentrálódjon a tanulás

A **kéttanítós módszer** bevezetésével még jobban tudjuk tanulóink tanulmányi munkáját segíteni.

Továbbra is fontosnak tartjuk a tanulásirányítás hatékonyságának növelését. Főként a felső tagozatos diákoknál kell eredményesebb munkát végeznünk, csökkentenünk a tantárgyi bukások számát. A lehetőségekhez mérten igyekszünk hospitálásokkal gazdagítani ismereteinket, módszereinket.

A felzárkóztatásra szoruló tanulókat segítjük egyéni differenciált foglalkoztatással.

Munkaközösségi megállapodás szerint **évfolyam szintű foglalkozási terveket** készítettünk. Változás esetén az önreflexiót alkalmazzuk. Kötelezően beszéltük meg az októberi és márciusi **szociometriát**.

## **Egészséges életmód**

Foglalkozási terveinkben kiemelt szerepet kap. Ehhez segítséget adnak

udvaraink is. Sajnos a játékdudvaron a **csúszda** feljárója már lassan 1 éve nem használható, veszélyes! **Várjuk nagyon a javítását!**

Fontos feladatunk az egészséges életmód iránti igény felkeltése, a megfelelő szokásrend kialakítása. Ennek érdekében:

- heti- és napirendet készítünk, mely mintát ad tanulóinknak a mindennapi életük megszervezéséhez
- fokozott figyelmet szentelünk a személyes higiénára és a helyes étkezési szokások kialakítására (sajnos az étkezésnél időhiány- és a rengeteg befizetett tanuló miatt sokszor sietni kell)
- rendszeres mozgási lehetőséget biztosítunk, sportfoglalkozásokat szervezünk, játékot kezdeményezünk a szabadidőben és az ügyeleti napokon
- ösztönözzük tanulóinkat a sportfoglalkozásokon való részvételre.

### **Szabadidős foglalkozások**

Lényeg: személyiségfejlesztés, pihenés, szórakozás, játék, sport, művelődés.

Életkornak megfelelő szabadidő tevékenység szervezése. Szabadidő alapvető feladata, a széles választék, tartalmas szórakozás, életkoruknak megfelelő művelődés.

Kiemelt szerepet kap a játékkultúra kialakítása. Az egyszerűtől a bonyolultig. Csoportjaink nagyon jól felszereltek, rengeteg játék áll a gyerekek rendelkezésére. Az idén sok játékot kaptunk a kínai és vietnámi szülőktől. Ezúton is köszönjük!

A gyermekek aktív kikapcsolódását, pihenését kívánjuk tanulóinkkal megismertetni a szabadidő hasznos, tartalmas felhasználásának alkalmazásával.

Ennek érdekében:

- tanulóinknak a tanulási idő előtt és után változatos és hasznos időtöltést kínálunk
- részt veszünk színvonalas iskolán kívüli programokon is (mozi, színház, különböző versenyek, rendezvények, vetélkedők, szakmai tapasztalatcserék)



- szervezünk rajzversenyeket (ősz, tavasz)
- a tanítás nélküli munkanapokon és a tanítási szünetekben igény esetén ügyeletet biztosítunk
- nagy sikert aratott tanulóink között az októberi TÖKFESZTIVÁL, ezért azt idén is megszervezzük
- DÖK nap, téma: Népek, nemzetek
- Pályaorientációs napon veszünk részt, évfolyam szinten különböző helyszíneken

Ez az év sem lesz könnyű, de álljuk a sarat!

## *OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE*

*2022 – 2023*



*Budapest, 2022. 09. 12.*

*Összeállította: Krobák Edit Andrea*  
*munkaközösség-vezető*

**Helyzetelemzés**

Az osztályfőnöki munkaközösség tagjai:

<b>osztály</b>	<b>terem</b>	<b>osztályfőnök</b>	<b>osztályfőnök-helyettes</b>
<b>5.a</b>	Fsz. 19	Erdős Noémi	Szmolyán Ildikó
<b>5.t</b>	II. 25	Hódosi Andrea	Bódiné Gazdik Anikó
<b>5.z</b>	I. 14	Berhidi Andrea	Szabó Erika
<b>6.a</b>	III. 32	Bánki Gábor	Berkesziné Várhelyi Annamária
<b>6.t</b>	II. 22	Bódiné Gazdik Anikó	Hódosi Andrea      Kakas Dávid
<b>6.z</b>	I. 16	Péter Ildikó	Sztatisz Ágnes
<b>7.a</b>	III. 33	Krobák Edit Andrea	Trescsik Angéla
<b>7.t</b>	I. 12	Zvara Emil	Herke Béla
<b>7.z</b>	II. 24	Csabainé Kürtösi Emőke	Strobl Imréné
<b>8.a</b>	III. 34	Horváth Erzsébet	Petőné Bertalan Mária
<b>8.t</b>	II. 26	Szász Edina	Ivánné Vidra Mária
<b>8.z</b>	III. 35	Hadnagy Ágnes	Feczkó Márta

Személyi feltételek:

Az országosan is tapasztalható pedagógushiány iskolánkban is egyre nagyobb gondokat okoz. A tantestületünk egyre kisebb létszámmal működik, így egyre nehezebb az osztályfőnök-helyettesek biztosítása. Idén már helyetteséget vállalt igazgató-helyettes, pedagógiai asszisztens, könyvtáros és nyugdíjas kolléga is.

Megrázta kollégáinkat, mikor a tanév elején azzal szembesültek, hogy megszűnt az órakedvezményük, így ugyanannyi órában tanítanak, mint a nem osztályfőnökök. Az osztályfőnöki teendők gyarapodása miatt egyre nehezebb elhivatott kollégákat találni erre a feladatra. (szinte minden osztályunkban több nem magyar anyanyelvű, BTM-es, SNI-s, és hátrányos helyzetű tanuló

van) Tantestületünk is egyre idősödő korfát mutat, és a nyugdíj előtt álló pedagógusok már nem szívesen vállalnak osztályfőnökséget.

Az osztályfőnöki munkaközösség munkaterve a tavalyi tapasztalatokat felhasználva, az idei iskolai célokat szem előtt tartva készült.

**Munkaközösség (osztályfőnökök) állandó céljai, feladatai:**

- a gyermekközösségek és az egyének személyiségének fejlesztése
- a kulturált magatartás és a megfelelő életmód elfogadtatása és betartása
- a viselkedéskultúra fejlesztése, a mindennapi normák és szokások kialakítása
- a környezet rendjének megteremtése, megóvása
- a mulasztások igazolásának rendjét szigorúan és következetesen betartatni és betartani
- a rongálások megfékezése
- a tantermek dekorációjának folyamatos megvalósítása
- az együttes tevékenységekben való részvétel és az önkéntes feladatvállalás igényének kialakítása
- a szociális érzékenység, kapcsolatteremtés, konfliktuskezelés lehetőségeinek fejlesztése
- az egyéni bánásmód megvalósítása
- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók figyelemmel kísérése, segítése
- az eredményes tanulás, a megfelelő tanulási módszerek kialakításának segítése
- a tanulók zökkenőmentes átmenetének segítése az alsó tagozatból a felső tagozatba
- a tanulók felkészítése a továbbtanulásra, a pályaválasztásra és az iskolaválasztásra
- az egészséges életmód megismerése, a tanulók testi, lelki és szociális fejlődésének biztosítása
- hazánk kulturális örökségének, hagyományainak bemutatása és ápolása
- a nemzeti ünnepek méltó keretek közötti megünneplése
- osztálykirándulások szervezése, lebonyolítása
- a Házirend megismertetése, elfogadtatása és betartatása a tanulókkal
- havi magatartás és szorgalom jegyek megbeszélése az osztállyal és az ott tanító pedagógusokkal
- törekvés az óráközi ügyeleti rend hatékonyabbá tételére
- folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel (gyenge tanulmányi eredmény, igazolatlan mulasztás, súlyos fegyelmi vétség esetén.) telefonon vagy személyesen
- szülői értekezletek, fogadóórák tartása
- kapcsolattartás a védőnővel, pszichológussal és a családsegítő szolgálattal
- a DÖK programjain való részvétel, munkájának támogatása

- figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét, gondot fordít a hátrányos helyzetű tanulók segítésére
- ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli feladatokat (az osztálynapló vezetését, a félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatását, a továbbtanulással kapcsolatos adminisztrációt.)
- az iskola közösségi életében az osztályra háruló feladatok megoldását koordinálja
- gyermekvédelmi feladatok ellátása, a gyermekek képviselője.

***A tanév kiemelt feladatai:***

- 1. A nem magyar anyanyelvű tanulók segítése, integrálása.***
- 2. Az új Nemzeti Alaptanterv bevezetése, és annak nyomkövetése a 7. évfolyamon.***
- 3. A kísérleti bemeneti- és kimeneti mérések előkészítése, koordinálása.***
- 4. A válsághelyzet miatt a hátrányos helyzetű tanulók, családok fokozott figyelemmel kísérése, segítése.***

Iskolánkba évről évre több nem magyar anyanyelvű gyermek érkezik.

Az osztályfőnökökre így egyre nagyobb teher hárul. Sok esetben sem a szülőkkel, sem a gyerekekkel nem tudunk kommunikálni. Tolmáccsal, vagy internetes fordító eszközökkel igyekszünk átadni a legfontosabb információkat.

Amennyiben felsőtagozatra érkezik ilyen tanuló, azonnal 12 – 15 tantárgy szaknyelvét kellene megismernie. Így teljesen magukra hagyva, valódi segítség nélkül ülnek a tanórákon. Az osztályfőnökök és az osztály tanulóinak igyekezete ellenére a közös nyelv hiányában nagyon kevés eredményt hoz.

**Kapcsolattartás:**

*Az intézményen belül* többretű a kapcsolattartás, információáramlás.

Formái:

- tantestületi értekezletek
- munkaközösségi értekezleteket
- a vezetőségi értekezleten megbeszélést elektronikus úton továbbítjuk
- egyéb, aktuális információkat e-mailben és az osztályfőnöki faliújságon osztjuk meg
- szükség esetén egyéb kiscsoportok körében tartunk megbeszélést. Például az ötödikes évfolyamon az adott osztályban tanító szaktanárok és az alsós tanítók közös megbeszélés során igyekeznek az alsó-felső tagozat zökkenőmentes átmenetét segíteni.

Napi szintű kapcsolatot tartunk a DÖK-segítő tanárral, hiszen az iskolai DÖK-programok szervezésében, lebonyolításában az osztályfőnökökre hárul a legtöbb feladat. Részt veszünk a havi programokon, DÖK-bulikon, DÖK-napon/iskolanapon. Mint minden iskolai programot, ezeket is napokig, hetekig tartó felkészülés jellemzi.

#### *Kapcsolattartás a szülőkkel:*

Sajnálatos módon a személyes kapcsolattartás a szülők részéről az elmúlt években erőteljesen csökkent. Egyre kevesebben jelennek meg szülői értekezleten, fogadóórákon. A szülők részéről gyakoribbak az elektronikus levelek, közösségi oldalak használata, telefonhívások.

Az elektronikus napló ellenére a szülők egy rétege nem követi gyermeke tanulmányi eredményeit.

A megváltozott igényeknek igyekszünk megfelelni, a szülőkkel elektronikus úton, közösségi oldalakon, online is tartjuk a kapcsolatot. Ez megnövekedett terhet jelent az osztályfőnököknek.

#### *Kapcsolattartás külső intézményekkel:*

- BÁRKA intézményeivel
- Nevelési Tanácsadóval
- Rendőrséggel
- Védőnői szolgálattal
- Iskolaorvossal
- Gyógypedagógusokkal
- Hitoktatókkal

#### *Gyermekvédelmi feladatok:*

Elsősorban a BÁRKA intézményeivel szoros a kapcsolatunk a gyermekvédelem terén. Nagyon hasznosnak tartjuk, hogy a családgondozók minden évben meglátogatják iskolánkat, ahol személyesen átbeszélhetjük az osztályunkban előforduló eseteket.

Tapasztalataink alapján azonban a gondozásba vett tanulóknál, családoknál ritkán látunk valódi eredményeket. Súlyos esetekben az évekig tartó rendszeres jelzéseink ellenére sem történnek meg a szükséges lépések. Több tanulóknak a mai nap is szökésben van.

Figyelemmel kísérjük a BTM-es, SNI-s tanulók szakvéleményeit, azok meghosszabbítását. Akinél szükségesnek tartjuk, a szülővel egyeztetve kérjük a Nevelési Tanácsadó vizsgálatát.

Törekszünk a szakvéleményben előírt fejlesztések megszervezésére, azonban iskolánkban egy fejlesztőpedagógus van, aki csak az alsó tagozatosokat tudja ellátni. A felső tagozaton tanítók, szaktanárok tartanak fejlesztő órákat. Sajnos ez legnagyobb igyekezetük ellenére sem nem szakszerű fejlesztés hiszen nem ez a szakképesítésük.

Óriási szükség lenne több iskolapszichológusra, vagy iskolánk pszichológusának teljes munkaidőben való foglalkoztatására.

Munkaközösségünk minden tagja részt vesz az éves ütemtervünkben szereplő iskolai programokon. Az előkészítésben, a szervezésben és a lebonyolításban egyaránt.

A tanulókért folytatott munka az intézményben dolgozók lelkiismeretes, elhivatott összefogásán alapszik. Így köszönettel tartozunk a szaktanároknak, a nem pedagógiai feladatot ellátó kollégáknak és a vezetőségnek osztályfőnöki munkánk támogatásában!

### Éves ütemterv

Időpont	Téma	Felelős
augusztus	Osztályfőnöki munkaközösségi értekezlet Osztályterem díszítése, hangulatossá tétele.	Munkaközösség vezető Osztályfőnökök osztályfőnök helyettesek
szeptember	Tankönyvek kiosztása. Az ötödikes osztályok törzslapjainak elkészítése. Tanulói nyilvántartások, statisztikák elkészítése, egyeztetése. Bizonyítványok, anyakönyvek leadása Szülői értekezletek megtartása. Szakkörök, foglalkozások ismertetése. Az osztályfőnöki tanmenetek megírása, leadása, ellenőrzése, jóváhagyása 5. évf. megbeszélés „Egy nap az iskoláért” Olvasás világnapja Papírgyűjtés Erdei iskolák: 8.t, 7.t Pályaorientációs nap.	Osztályfőnökök  Igazgató Munkaközösség vezető Osztályfőnökök
október	Zene világnapja Fogadó órák Pályaválasztási szülői értekezlet Megemlékezés az aradi vértanúkról – az iskolarádió keresztül + plakát készítése az osztályteremben Megemlékezés 1956. október 23-ról – programok, tábló készítése az osztályteremben Bemeneti mérések koordinálása. DÖK – buli: felügyelet biztosítása	Osztályfőnökök Munkaközösség vezető

<b>november</b>	Bemeneti mérések koordinálása.	Munkaközösség tagjai
<b>december</b>	Tájékoztató a minimum szintet el nem érők szüleinek. Fogadó órák DÖK – buli: felügyelet biztosítása Karácsonyi hangverseny Osztálykarácsonyok	Osztályfőnökök Osztályfőnök helyettesek Munkaközösség vezető
<b>január</b>	Központi felvételi. Félévzárás Osztályozó értekezlet. Félévi értesítők kiosztása	8..o. osztályfőnökök Munkaközösség tagjai
<b>február</b>	Szülői értekezletek megtartása – online DÖK – buli (farsang) A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja Környezettudatosság Pénzügyi-és vállalkozói témahét	Osztályfőnökök Munkaközösség vezető Munkaközösség tagjai
<b>március</b>	Témahét-pénzügyi tudatosság ”Beporzók napja” Ünnepi műsor: Az 1848-as forradalom ünnepe Víz világnapja Kimenetei mérések koordinálása.	Munkaközösség vezető Munkaközösség tagjai
<b>április</b>	A holokauszt áldozatainak emléknapja Iskolanap – DÖK - nap Fenntarthatósági témahét Föld napja Tájékoztató a minimum szintet el nem érők szüleinek Fogadó óra	Munkaközösség vezető Munkaközösség tagjai
<b>május</b>	Szülői értekezlet Országos Kompetenciamérés Madarak és fák napja Nyárköszöntő hangverseny DÖK - buli	Munkaközösség vezető Munkaközösség tagjai
<b>június</b>	Nemzeti Összetartozás Napja Bográcsolás a szülőkkel Osztálykirándulások Osztályozó értekezlet „Ki a tanteremből” – tantermen kívüli órák Ballagás Tanévzáró Az éves munka értékelése	Munkaközösség vezető Munkaközösség tagjai



# TÁRSADALOMTUDOMÁNYI MUNKAKÖZÖSSÉG

## MUNKATERVE

### 2022/2023.

**Összeállította: Strobl Imréné**

#### **HELYZETELEMZÉS**

A társadalomtudományi munkaközösség tagjai:

Berkesziné Várhelyi Annamária  
Berhidi Andrea Katalin  
Feczko Márta  
Hadnagy Ágnes  
Kakas Dávid  
Mádi Ágnes  
Menyhárt Sándor

Péter Ildikó  
Strobl Imréné  
Szili Virág  
Sztatisz Ágnes  
Trescsik Angéla

Az idei tanévben új munkaközösségi tagunk Kakas Dávid és Szili Virág angol szakos kollégák.

Két kolléga családi okok miatt távozott iskolánkból és a munkaközösségünkéből.

A munkaközösség tagjai viszonylag magas óraszámokban tanítják a szaktárgyaikat.

A végleges tantárgyfelosztásban mindegyikünk kapott az idén is délutáni órákat: tanulószobát, differenciált órákat, szakkört.

Az óraszámok emelkedése miatt a kollégáknak a szakórák mellett napközit és tanulószobát is vállalni kell.

Sztatisz Ágnes az idegen nyelvi vizsgák lebonyolítását vállalta.

Az elmúlt évekhez hasonlóan a munkaközösség jó működése érdekében továbbra is egyik fontos feladatunk az azonos tantárgyat tanító kollégák együttműködése.

Az idei tanévben bevezetésre kerülő NAT helyi tantervének kidolgozása megtörtént.

A továbbhaladás feltételeit és a minimum követelményeket szintén kialakítottuk.

Az 5. 6. 7. évfolyamon tanító kollégák kidolgozták az egyes tantárgyakhoz tartozó tanmeneteket is. Döntöttünk a kötelező és ajánlott olvasmányokról.

*A NAT által előírt olvasmányok beszerzése a könyvtáros kolléga feladata, melynek elengedhetetlen feltétele a Tankerület pénzügyi támogatása.*

A tárgyi feltételek megfelelőek, az osztálytermekben a szakórákhoz kapcsolódó eszközök, szemléltető dekorációk megtalálhatók. Nagy segítség volt a tanárok lappal való ellátása, bár ennek használata - a projektorral való összekapcsoló eszköz hiánya miatt - még nem teljesen működőképes.

Néhány teremben az internet elérés problémát okoz. A tantermekben a számítógépekhez hangszóróra lenne szükség.

Az idegen nyelvi termek felszereltsége korszerűsítést kíván.

A tanulók felkészültsége, tanuláshoz való viszonyuk, motiválhatóságuk az egyes osztályokban és osztályokon belül is eltérő. Továbbra is fontos feladat a gyengék felzárkóztatása, a lemorzsolódás csökkentése és a tehetséggondozás.

*Nem csak a tanulók, hanem a kollégák körében is felmérést kellene végezni az informatikai felszereltséget illetően. Ez a digitális oktatás egyik fontos alapja. Ismereteket kell egymásnak átadni ez egyben a közös munkát tovább erősíti.*

## IDEI FELADATOK

- vizsgafelkészítés és lebonyolítás folytatása A2-es szinten angol nyelvből
- követelményrendszerünk egységesítése az évfolyamokon,
- részvétel az ÖKO csoport munkájában,
- leckefüzet hagyományának megtartása, erősítése,
- egységes füzetvezetésre törekvés,
- lemorzsolódás csökkentése,
- differenciált foglalkozások tartása,
- óralátogatás - fókuszban a fejlesztés,
- Cserebogár tehetséggondozó programhoz csatlakozás,
- minősítésre kerülő kollégák segítése,
- felvételi előkészítők tartása,
- nagyobb hangsúly az olvasás és a helyesírás fejlesztésére,
- ukrán/menekült tanulók integrálása, tanítása,
- házi versenyek tartása.

## VÁLLALT FELADATOK

Tanévnyitó	Berkesziné V. Annamária, Hadnagy Ágnes
Olvasás világnapja	Strobl Imréné
Népmese napja	Strobl Imréné
Október 6.	Hadnagy Ágnes
Október 23.	Strobl Imréné
Állatok világnapja	Berhidi Andrea
Március 15.	Feczkó Márta
Március 15. dekoráció	Péter Ildikó
Holokauszt	Mádi Ágnes
Költészet Napja	Berhidi Andrea, Mádi Ágnes, Feczkó Márta
Madarak és fák napja dekoráció	Trescsik Angéla
Trianon	Strobl Imréné
Ballagás	Péter Ildikó, Sztatisz Ágnes
Ballagási dekoráció	Trescsik Angéla
Tanévzáró	Szili Virág
Könyvtári foglalkozások	Strobl Imréné

**ÉVES**

## ÜTEMTERV

Augusztus:	Alakuló értekezlet. Az éves feladatok elosztása, a felelősök megválasztása. A tanév rendjének megfelelően programok összeállítása, várható mérések időpontjainak egyeztetése. A 7. évfolyam követelményeinek egyeztetése a NAT szerint.
Szeptember:	Tankönyvek kiosztása. Tanmenetek leadása, magyaros, történelmes, idegen nyelvi szakcsoportos megbeszélés, délutáni foglalkozások szervezése, indítása. Tanulmányi mérések eredményeinek elemzése. Év eleji felmérések.
Október:	Megemlékezések szervezése. Házi versenyek indítása. Országos bemeneti mérések lebonyolítása. Cserebogár projektbe jelentkezés.
November:	Évfolyamdolgozatok összeállítása, kerületi munkaközösségi foglalkozásról tájékoztatás. Házi versenyek lebonyolítása. Országos bemeneti mérések lebonyolítása. Angol nyelvvizsga szervezése, rendezése.
December:	Minimum szintet el nem érő tanulók szüleinek értesítése. Karácsonyi hét feladatai, gyengén álló tanulók korrepetálása.
Január:	Az évfolyamdolgozatok megíratása, lehetőleg közös javítással, felvételire készítés. Központi írásbeli.
Február:	A félévi munka értékelése.
Március:	Pénzügyi és vállalkozói témahét, szakmai nap. Országos kimeneti mérés.
Április:	Fenntarthatósági témahét, minimum szintet el nem érő tanulók szüleinek értesítése, projektórák
Május:	Országos kompetencia mérés lebonyolítása. A mérési, felkészülési folyamat eredményessége, versenyek eredményei, évfolyamdolgozatok leadása.
Június:	Az éves munka értékelése. A felmérések értékelése, az új NAT tapasztalatai. Javaslatok a 2023-2024-es tanévre.

**Lehet, hogy elfelejtik, mit mondtál nekik, de soha nem fogják elfelejteni, hogy hogyan érezték magukat szavaidtól.**

*(Carl William Buehner)*

# **TERMÉSZETTUDOMÁNYI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE**

## **2022-2023**

Összeállította: Petőné Bertalan Mária

## HELYZETELEMZÉS

A természettudományi munkaközösség tagjai: Csabainé Kürtösi Emőke, Krobák Edit, Horváth Erzsébet, Ivánné Vidra Mária, Szabó Erika, Szebenyi-Ujj Nóra, Petőné Bertalan Mária.

Batizi-Pócsi Alexandra, Bódiné Gazdik Anikó, Hódosi Andrea, Szöllősiné Nemes Viktória és Zvara Emil más munkaközösség tagja, de természettudományos tantárgyat is tanít.

Az elmúlt évekhez hasonlóan a munkaközösség jó működése érdekében továbbra is egyik fontos feladatunk az azonos tantárgyat tanító kollégák együttműködését és az új kollégák segítségét.

### A természettudományos munkaközösség kibővített névsora és tanított tantárgyai a 2022-2023-as tanévben

Név	Tantárgy, osztály
Bódiné Gazdik Anikó	M: 6.t
Csabainé Kürtösi Emőke	M: 5.a; 7.z; 8.z; Dk: 3.a,t,z; 7.a,t,z; Inf: 4.a,t,z; 8.a,t,z
Garai Réka	M: 4.a; 5.a; 6.a; 7.a
Krobák Edit	M: 6.a,z; 7.a,t;
Feczkó Márta	F: 8.a,t,z
Hódosi Andrea	Tt: 5.t
Horváth Erzsébet	Tt: 6.z; Bi: 7.t,z; 8.a,t,z Fö:7a,z; 8.a,z
Ivánné Vidra Mária	Bi.7.a; 8.t; F:7.a,t,z
Petőné Bertalan Mária	Dk: 5.a,t,z; 6.a,t,z; 7a,t,z; Inf: 8.a,t,z
Szabó Erika	M:5.z; 8.a,t; K: 7.a,t,z; 8.a, t,z
Batizi-Pócsi Alexandra	Tt: 5.a,z; 6.a,z
Szöllősiné Nemes Viktória	M: 5.t
Szebenyi-Ujj Nóra	Inf: 4a,t,z; Dk.3.a,t,z; 5a,t,z; 6a,t,z
Zvara Emil	Fö: 7.t

8. évfolyamon minden osztály 1 óra felvételi előkészítő, illetve alsóbb évfolyamokon lehetőség szerint minden osztály 0,5 vagy 1 óra differenciált órát kapott. Garai Réka az „a” osztályokban heti 1-1 alkalommal a kéttanítós órákon tanít.

Továbbra is igaz, hogy a tanulók felkészültsége, tanuláshoz való viszonyuk, motiválhatóságuk évfolyamonként az egyes osztályokban, illetve osztályokon belül is eltérő. Sok az idegen anyanyelvű, nyelvi nehézségekkel küzdő tanuló.

Az iskolai pedagógiai programban szereplő célok mindegyikének megvalósítására törekszünk oktató-nevelő munkánk során.

## IDEI FELADATAINK

**A tervezett feladataink megvalósítását az iskola éves munkatervében szereplő feladatok résztvevője, szervezője és koordinátoraként, a tanulók és tanárok biztonságának figyelembe vételével kívánjuk megvalósítani ebben a tanévben is!**

1. Az elmúlt tanévek online oktatásából adódó lemaradások pótlása, gyakorló órák beiktatása a természettudományos tantárgyak mindegyikénél.
2. Informatika órán online tehetségsszűrés 5. évfolyamokon.
3. A lemorzsolódás csökkentése. Fejlesztési terv készítése és nyomon követése.
4. Az elmúlt évekhez hasonlóan a tanulók körében nagyon sikeres „Pályaorientációs - napot” az idén szeptemberben tartjuk. A kapcsolódó feladatokban a munkaközösség minden tagja aktívan részt vesz.
5. Látványos kémiai kísérletek címmel kémiai bemutatót ebben a tanévben is tervezünk, ha a biztonsági és anyagi feltételeket meg tudjuk teremteni. (Szabó Erika szervezésével)
6. Iskolánk több éve együttműködik a kerület óvodáival. Lehetőség szerint tartunk bemutató órákat az óvodásoknak, ebben a tanévben is. Továbbra is nyitottak vagyunk közös programok szervezésére.
7. Iskolai és kerületi tanulmányi versenyek szervezését és lebonyolítását tervezzük, folyamatos kapcsolatot tartunk a kerületi és budapesti szervezőkkel. A Fazekas Biológia versenyen most is részt kívánunk venni.
8. Munkaközösségünk segíti a kerületben folyó szakmai munkát. Kapcsolatot tartunk a szakmai irányítási szervekkel (POK, KLIK). Részt veszünk a kerületi munkaközösségi foglalkozásokon.
9. A kollégák szakjuknak megfelelően differenciált és tehetséggondozó foglalkozásokat, szakköröket tartanak. A 8. évfolyamon most is tartunk matematikából felvételi előkészítőt.
10. ECDL vizsgára való felkészítést a 6. 7. és 8. évfolyamon, a szakórákon és a tehetséggondozás keretében végezzük. Az ECDL felelőse: Petőné B. Mária
11. Szakcsoportokon belüli állandó a kapcsolattartás, egymás segítése. Az információáramlás elősegítése érdekében a személyes megbeszéléseken túl az elektronikus felületeket is eredményesen használjuk.
12. Egységes *fűzetvezetésre* törekvés tantárgyanként: óraszám, dátum, tanári javítás, ellenőrzés (piros), önellenőrzés - tanuló (zöld).

**Fontos feladatunknak tartjuk a tanulók órai munkájának és füzeteinek ellenőrzését.**

13. Munkaközösségünk minden tagja lehetőség szerint részt vesz az „Egy nap az iskoláért” programban, hiszen a nyári takarítás és karbantartás elmaradása miatt erre nagy szükség van.
14. Egységes évfolyam dolgozatokat tantárgyanként ebben a tanévben is íratunk. A feladatlapok közösen összeállítják össze a szaktanárok és lehetőség szerint közösen javítják. Az elkezdett jó gyakorlatot, -miszerint az elektronikus naplóba beírásra kerül a témazáró időpontja- folytatjuk.

**15. Leadási határidők: I. félév: január 13. II. félév: május 19.**

	5. évfolyam	6. évfolyam	7. évfolyam	8. évfolyam
<b>Matematika</b>	2. félév	2. félév	1. félév	1. félév
<b>Természettudomány</b>	2. félév	2. félév	-	-
<b>Kémia</b>	-	-	1. félév	2. félév

<b>Fizika</b>	-	-	2. félév	1. félév
<b>Földrajz</b>	-	-	2. félév	1. félév
<b>Biológia</b>	-	-	2. félév	1. félév

**16.** Az őszi bemeneti és tavaszi kimeneti mérések megnehezítik az informatika tanítás tervezését. Az iskola vezetéssel együttműködve törekszünk arra, hogy a tanítási órák legkevésbé sérüljenek.

**17.** TÉMAHÉT – A pénzügyi és vállalkozói és a Fenntarthatósági Témahét programjaihoz csatlakozunk.

**18. Cserebogár projekt**

Ivánné Vidra Mária ötlete alapján nyolcadik évben kerül meghirdetésre ez a tehetséggondozó program, melyhez munkaközösségünk is csatlakozik. Ivánné Vidra Mária a program szervezője. Úgy gondoljuk és az előző évek tapasztalatai is bizonyítják, hogy az önálló, illetve csoportmunkára nevelés mellett az esztétikai nevelés, a precizitás és előadói készség fejlesztése egyaránt megvalósul a projektben való részvétellel. Nő a tanulók önbizalma, sikerélményt érnek el olyan diákok is, akiknek ez osztálykeretben nem sikerül.

Szorosabb tanár-diák kapcsolat alakul ki a mentor és mentoráltja között. A zsűri javaslata alapján a feladatok bírálata kor a tartalmi munka nagyobb hangsúlyt kap a formai kivitelezéshez képest. A döntő 2023. 02. 03-án lesz.

**19.** Továbbra is fontos feladatunknak tartjuk a tehetséggondozást. Házi versenyek szervezését. A tanulók felkészítését és versenyen való részvételének segítségét kerületi, budapesti és országos szervezésű versenyeken. ( Pl. Online versenyek).

**20.** Iskolánk az Ökoiskola címet elnyerte. Munkaközösségünk tagjai az oktató nevelő munkában is a környezeti nevelés fontosságát tartják szem előtt. A jógyakorlatok alkalmazása mellett a személyes példamutatást nagyon fontosnak tartjuk!

**21.** Figyeljük a pályázatokat. Ha tudunk részt veszünk pályázatokban.

**22.** Továbbra is feladatunknak tekintjük az új **NAT tapasztalatainak** folyamatos követését.

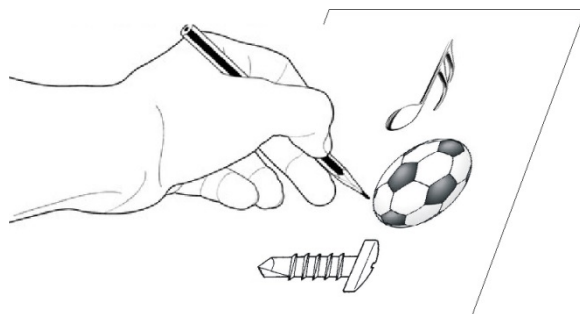


# Kőbányai Szent László Általános iskola

Készségtantárgyat tanítók munkaközössége

**Munkaterv**

2022-2023



Készítette: Hódosi Andrea

Budapest, 2022. szeptember 1.

### ***Személyi feltételek:***

A szakorák ellátottsága minden munkaközösségünkhöz tartozó tantárgy esetében megfelelő. Munkaközösségünkbe egy új taggal bővült, rajzos kolléganő érkezett.

### ***A munkaközösség tagjai:***

<b><i>név</i></b>	<b><i>tantárgy</i></b>
<b>Erdős Noémi</b>	testnevelés, etika
<b>Bódiné Gazdik Anikó</b>	technika és életvitel etika, rajz, matematika
<b>Bánki Gábor</b>	ének-zene karnagy
<b>Hódosai Andrea</b>	testnevelés természettudomány
<b>Tóth Mária</b>	rajz
<b>Szász Edina</b>	testnevelés etika
<b>Dobos-Kovácsné Turóczy Éva</b>	ének-zene, napközi karnagy
<b>Bereczki Klaudia</b>	ének-zene, napközi
<b>Zvara Emil</b>	testnevelés, földrajz
<b>Treccsik Angéla</b>	technika, angol

### ***Tárgyi feltételek:***

#### 1. Testnevelés:

Iskolánkban egy tornaterem és egy tornacsarnok, illetve három kültéri pálya áll a gyermekek rendelkezésére. A tornacsarnokban minden alkalommal 2 osztálynak van testnevelés órája egyszerre. Jó idő esetén a kültéri pályákat is használjuk, viszont rossz idő esetén több osztályunknak a tanteremben, vagy a lépcsőházban, úgynevezett lépcsős óra keretében van testnevelés órája. A tornacsarnokban nagy esőzés esetén rendszeres a beázás. Ilyenkor az esővíz befolyik a linóleum alá

több helyen, amely amúgy is nagyon rossz állapotban van. Felpúposodik, a ragasztás feljön és a víz napokig áll a pályán.

Az öltözőket meglehetősen túlterheltek a magas létszámok miatt. Az öltözködés nehézkes, gyakran a zuhanyzóban is öltöznek a gyerekek.

## 2. Rajz:

Rajz szaktanterem hiányában továbbra is az osztálytermekben folyik a vizuális kultúra tantárgy oktatása. Az iskola épületének maximális kihasználtsága miatt egy kis helységen osztozik a rajz és matematika szertár, ami fejlesztő szobaként is működik. Így kollégáinkra nagyobb előkészületek hárulnak. Igyekszünk kreatívan megoldani a nem túl optimális helyzetet.

## 3. Technika:

A technika szaktanterem digitális ellátottsága javult, lehetővé vált a projektor használata. Az internetelérés is megoldódott. A rossz szellőzés és a falak vizesedése miatt azonban állandó a penészesedés és a doh szag, amely már egészség károsító, így lehetetlenné teszi a tanítást ebben a helységben.

## 4. Ének-zene:

A tagozatos osztályoknak majd minden alkalommal a szaktanteremben van órájuk, ami nagyban megkönnyíti a szakmai munkát. A hagyományos tantervű osztályok tanórái zömében a saját tantermükben van.

### ***A tanévre tervezett programok:***

A kóruspróbák megkezdődnek, és a korábbi hagyományos programjaink ismét megrendezésre kerülnek.

Az ének-zene tagozaton idén is énekel többek között a Zene Világnapján, a Krácsonyi koncerten és a Nyárköszöntő Hangversenyen is.

A testnevelés szakcsoport ismét tartja edzéseit, és a kerületi Diákolimpiák is folytatódnak, ahol számos sportágban és minden korosztályban képviseltetjük magunkat.

A rajz és technika tantárgyak esetében főként az iskolai programok segítése, támogatása a fő célkitűzés, valamint kiállítások tervezése is a tervek között szerepel. (pl.plakát, faliújság).

<b>időpont</b>	<b>program</b>	<b>Felelős</b>
2022 szeptember 15.	Fussunk Kőbányáért	Hódosi Andrea
2022. szeptember 16.	Autómentes Nap	Erdős Noémi
2022. október 1.	A Zene Világnapja	Dobos-Kovácsné Turóczy Éva, Bánki Gábor, Bereczki Klaudia
2022. december 3.	ÖKOKARÁCSONY	Trescsik Angéla
2022. december 16.	Karácsonyi hangverseny	Dobos-Kovácsné Turóczy Éva, Bánki Gábor, Bereczki Klaudia
2023. január 25. 2023. február 1.	Iskolakóstoló	Erdős Noémi Hódosi Andrea Szász Edina Zvara Emil
2023, Február 8.	Játékos, mozgásos sportdélután	Erdős Noémi Hódosi Andrea Szász Edina Zvara Emil
2023. Február 14-15.	Nyílt napok a leendő elsősök szüleinek	testnevelők, ének-zene tanárok

2023. Február 22-24-ig	Ének-zene képességfelmérés	Dobos-Kovácsné Turóczy Éva, Bánki Gábor, Bereczki Klaudia
2023. Május 19..	Nyárköszöntő hangverseny	Dobos-Kovácsné Turóczy Éva, Bánki Gábor, Bereczki Klaudia

***Tervezett sportversenyek :***

<b>sportág</b>	<b>részvétel</b>	<b>rendezés</b>	<b>idő</b>
Röplabda IV. kcs	igen	igen	
Floorball III- IV. kcs.lány	igen	igen	
Floorball IV. kcs fiú	igen		
Szivacskezilabda	igen	igen	
Iskolakóstoló 2+1 alkalom	igen	igen	
Magasugrás	igen		
Atlétika	igen		
Strandröplabda	igen		
Mezeifutás	igen		
Grundbirkózás	igen		
Kosárlabda	igen		
Labdarúgás	igen		


### *A tanév kiemelt szakmai feladatai:*

- Az OKÉV eredmények javítása továbbra is fontos feladat:  
Ugyan munkaközösségünk nem közvetlenül érintett az OKÉV-mérés során, azonban a szükséges alapképességek, készségek fejlesztése (olvasás, írás, számolás, szövegértés) a készségtárgyak során is megvalósulnak. Pl.: testnevelés órán a szövegértés fejlesztése történik a feladatkitűzés - annak bemutatása, visszakérdezése - , illetve a játékszabályok ismertetése során is. De a négy órás méréshez szükséges monotónia túrés, feladattudat, munkafegyelem is kiválóan fejleszthető testnevelés órákon, vagy akár a kóruspróbákon. Az ének-zene, a rajz és a technika tantárgyak esetében az olvasás és szövegértés valamint az íráskészség fejlesztése is megoldható.  
Munkaközösségünk minden tagja törekszik tanóráin ezeket a lehetőségeket kiaknázni.
- A kóruspróbák és edzések remélhetőleg gond nélkül folytatódnak. Reményeink szerint ezek a foglalkozások továbbra is erősítik a közösségi szellemet és az együttműködést a résztvevők között.
- A lemorzsolódással kapcsolatosan kiemelt figyelmet kell fordítani az ebben érintett tanulók számának csökkentésére.
- Öko iskolaként a programban munkaközösségünk több tagja is komoly szerepet vállal. (pl. Göncölj a Földért, ÖKOKARÁCSONY, Zöld-örök kinevezése az osztályokban, Beporzó-program)

Hódosi Andrea mk. vezető

KÖBÁNYAI  
SZENT LÁSZLÓ  
ÁLTALÁNOS ISKOLA

DÖK



MUNKATERVE  
2022/2023.

# MUNKATERV

## FŐ FELADATAINK:

Az előző tanévben nem sikerült minden tervezett programot megrendezni. Csak ízelítőt kaptak a gyerekek a közös játékokból, bulikból. Az idén nagyon szeretnénk megvalósítani a gyerekek, osztályok által összeállított éves terveinket. Bízunk benne, hogy most sikerül!

A tisztségviselők megválasztása az osztályokban és iskolai szinten is szavazással történt. Az éves munkatervet az osztályok által javasolt programok alapján állította össze az iskolai DÖK vezetősége.

A diákönkormányzatok legfontosabb feladata a tanulók és azok közösségeinek érdekképviselése. Sajnos évek óta fogy a diákönkormányzatok szavazati és véleményezési joga, főleg az általános iskolákban. A diákjogok megismertetésére és azok lehetőség szerinti biztosítására is nagy hangsúlyt fektetünk a tanévben. A diákok jogaihoz mindig kapcsolódnak a kötelességek is. Ebben a tanévben kiemelt feladatunk a jogok, kötelességek, lehetőséginek megbeszélése, hiszen Országos Diákszemélyre is készülünk. Sajnos az eseményről még nagyon kevés információnk van, így nagyon nehéz, tervezni, felkészülni.

Második éve nyertük el az Ökoiskola címet. A gyerekek egyre többet tesznek az iskola és környezetének védelmében. Nagy örömünkre, a szülők is egyre többen bekapcsolódnak akcióinkba. A DÖK szívesen segíti az ÖKO csoport munkáját.

## ÉVES PROGRAMUNK:



A diákok javaslatai alapján, ez a tanév a **NÉPEK, NEMZETEK** címet kapta. Szeretnénk megismertetni diákjainkat a szűkebb és tágabb környezetünkben élő emberek szokásaival, hagyományaival. Minden osztály más-más ország bemutatását vállalta, különböző formában. Ezek a programok havonta kerülnek megrendezésre.



osztály	ország
5.a	Mexikó
5.t	Olaszország
5.z	Barbados
6.a	Svédország
6.t	Franciaország
6.z	Görögország
7.a	Japán
7.t	Brazília
7.z	Kína
8.a	Spanyolország
8.t	Jordánia
8.z	Magyarország

## HAGYOMÁNYOS FELADATAINK:

- Iskolagyűlést tartunk a felsős diákok részére, legalább három alkalommal.
- Küldöttgyűlést szervezünk a negyedik osztályosok bevonásával.
- KÖD foglalkozásokat rendszeresen látogatjuk, segítjük.
- Kerületi rendezvények megismerése.
- Segítjük a Ökoikola munkatervének feladatait.
- Környezetvédelem, papírgyűjtés, szelektív hulladékgyűjtés...
- Zenés rendezvények szervezése kéthavonta.
- Iskolarádió működtetése a szünetekben.

# DÖK ÉVES PROGRAMJAI:

## NÉPEK, NEMZETEK

Elfogadva: 2022.09.09.

### IDŐPONT

### SEGÍTŐK, FELELŐSÖK

#### SZEPTEMBER

- Osztályokban, iskolában  
tiszttségviselők megválasztása - Bódiné G. Anikó
- Éves program összeállítása, elfogadása - Bódiné G. Anikó
- Papírgyűjtés, takarítás - Bódiné G. Anikó
- „Tiszta Kőbányaért” akció

#### OKTÓBER

- DÖK-buli+ büfé - 8.a+ Horváth Zsóka
- Zene világnapja! - Mindenki!

#### NOVEMBER

- Nemzetek konyhája-Vietnám - 5.a+ Erdős Noémi
- KVÍZ- Görögország - 6.z+ Péter Ildikó

#### DECEMBER

- Mikulás buli +büfé - 8.t+Szász Edina
- Karácsonyi ajándékok (Cipősdoboz?) - Bódiné G. Anikó
- Iskolagyűlés - Iskola vezetősége + Bódiné
- Karácsonyi rendezvények - Osztályfőnökök + Bódiné

#### JANUÁR

- Küldöttgyűlés - Bódiné G. Anikó
- Ásványkiállítás - Bódiné G. Anikó
- Barbados - 5.z+ Berhidi Andrea

#### FEBRUÁR

- Farsangi büfé - 8.z+ Hadnagy Ági
- Olaszország - 5.t+Hódosi Andrea

## MÁRCIUS

- Iskolagyűlés
- Ételek-Kína
- Brazília
- Iskola vezetősége + Bódiné
- 7.z+ Csabainé Emőke
- 7.t+Zvara Emil

## ÁPRILIS

- Papírgyűjtés
- Sportversenyek-Franciaország
- Svédország
- DÖK-nap
- Bódiné G. Anikó
- 6.t+Bódiné
- 6.a+ Bánki Gábor
- Bódiné G. Anikó

## MÁJUS

- Záró buli+ büfé
- Meglepetés-Japán
- 7.z+Csabainé Emőke
- 7.a+ Krobák Edit

## JÚNIUS

- Iskolagyűlés
- Zárás, értékelés
- Iskola vezetősége + Bódiné
- Bódiné G. Anikó

## GAZDÁLKODÁS:

Az iskolai DÖK az utóbbi évekhez hasonlóan, nem rendelkezik semmilyen bevétellel. Tavaly a sikeres papírgyűjtésnek köszönhetően nyertünk a kerületi versenyen. Ezzel az összeggel tudtuk támogatni a gyermekek által megálmodott programokat.

Nehéz színvonalas iskolai szabadidős programokat szervezni fáradt pedagógusokkal, pénz nélkül. Kollegáimban még van erő, pénzünk sajnos nincs! Nagyon köszönöm nevelőtestületemnek és az iskola vezetőségének a sok segítséget, lelkesedést, a programok szervezésében, lebonyolításában, amit a gyerekek érdekében, örömeire tettek az elmúlt évben. Bízom abban, hogy ebből a lelkesedésből jut erre a tanévre is!

Budapest, 2022. szeptember 15.

Bódiné Gazdik Anikó  
patronáló pedagógus

# ISKOLAI DÖK

Vezetősége:

Elnök: **FÖLDESI AMIRA 8.z**

Helyettesek:

**ORTELLI NÓRA 8.t**

**RACSEK PETRA 8.a**

osztály	képviselők
4.a	Kulcsár Sára, Vorák Bence
4.t	Ortelli Bálint, Balog Tamara
4.z	Hézsai Sára, Francu Stefánia
5.a	Molnár Dániel, Zsolczai Csilla
5.t	Balázs Réka, Tanner Máté
5.z	Panteleev Regina
6.a	Brezovszki Jázmin, Varga Alex
6.t	Nguyen Nhu Khang-Kokó, Kozma Daniella
6.z	Szabó Piroska, Terjéki Tamara
7.a	Török Maja, Bíró Nikolett
7.t	Máté Szabolcs, Nagy Rebeka
7.z	Tucker Áron, Antal Gergely
8.a	Racsek Petra, Gombos Fruzsina
8.t	Ortelli Nóra, Kovács Edit
8.z	Fábián Petra, Földesi Amira

**Kőbányai Szent László Általános Iskola**

**1102 Budapest, Szent László tér 1.**

## **KÖNYVTÁRI MUNKATERV**

**2022/2023.**

**Készítette: Strobl Imréné**

Az új NAT –ban a könyv- és könyvtárhasználati tananyag a magyar nyelv és irodalom és a digitális kultúra tantárgyak óráiba épülnek be, de valamennyi tantárgy tananyagához kapcsolható, a megszerzett ismeretek minden tantárgynál hasznosak, és használhatóak.

Iskolánkban a könyv- és könyvtárhasználati ismereteket

- ✓ **alsó tagozaton: 1-4. osztályban a magyar nyelv és irodalom,**
- ✓ **alsó tagozaton: 3. osztályban a digitális kultúra,**
- ✓ **felső tagozaton: 5-8. osztályban a magyar nyelv és irodalom és a digitális kultúra tantárgy keretein belül oktatjuk.**

A munkaterv elkészítésénél figyelembe vettem az alábbiakat:

- ✓ **Az iskolai könyvtár pedagógia szerepe:**
  - az oktató, nevelő tevékenység támogatása,
  - a diákok önálló tanulásra, önművelődésre való képességének segítése,

- az önálló ismeretszerzés képességének elsajátíttatása,
- olvasóvá nevelés a tanulók érdeklődésének felkeltésével,
- pedagógusok szakirodalommal való ellátása,
- olvasási képesség fejlesztése könyvtári eszközök használatával,
- a szabadidő hasznos eltöltése,
- könyvtárhasználati órák tartása,
- könyvtárhasználati és digitális kultúra ismeretek tanítása,
- könyvtárban tartott szakórák segítése szakanyaggal,
- könyvtári dokumentumok gyűjtése, feltárása, elrendezése, megőrzése,
- tankönyvfelelősi munka ellátása,
- értékmegóvás,
- szerepvállalás az iskola kulturális életében,
- könyvtári statisztikai adatszolgáltatás,
- a tanulók hozzásegítése az egész életen át való tanulásra, az új NAT-ban megfogalmazott kompetenciák fejlesztése,
- A tanulók könyv- és könyvtárhasználati ismereteinek elmélyítése, az önálló ismeretszerzés módjainak megismertetése, kutatómunkájuk segítése, a szerzett információk gyakorlati életben való alkalmazási képességének fejlesztése,
- a tanulók felkészítésének segítése iskolai ünnepekre, vetélkedőkre, házi versenyekre,
- a tanulók eligazítása az információk világában – az életkori sajátosságokhoz igazodó biztonságos internethasználat kockázatainak és lehetőségeinek felismertetése,
- a digitális kultúra tantárgyközi lehetőségeinek kihasználása.

✓ **Az iskolai könyvtári feldolgozó munka:**

- a könyvtári állomány szervezése az iskola pedagógiai programjának megfelelően,
- könyvtári dokumentumok beszerzése, feldolgozása,
- a könyvtári dokumentumok gyűjtése, feltárása, rendezése, megőrzése,
- a könyvtári állomány selejtezése,
- a könyvtári dokumentumok naprakész vezetése,
- könyvtári statisztikai adatszolgáltatás,
- a könyvtári állomány felvitele a Szikla könyvtári feldolgozó programmal, honosítással, és egyedi felvétellel,
- az iskolai diákok és munkavállalók részére könyvtári dokumentumok kölcsönzése,
- könyvtári statisztika készítése – októberi statisztika.

## HAVI PROGRAMOK, FELADATOK:

### SZEPTEMBER

Könyvtári feldolgozó munka/szakmai feladatok	Könyvtárpedagógiai munka/szakmai továbbképzés
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Könyvtári dokumentumok – tankönyvek - tanév eleji beszerzése az új NAT és a kerettanterv szerint, állományba vétele</li> <li>- Tankönyvekkel kapcsolatos feladatok: – állományba vétel, kiosztás a tanulóknak és a pedagógusoknak</li> <li>- Tankönyvi pótrendelés</li> <li>- A Könyvtárhasználati munkaterv elkészítése a 2022/2023-as tanévre</li> <li>- Az új NAT megismerése, megismertetése (3.-7. évf.).</li> <li>- Könyvtári tartozások rendezése</li> <li>- A könyvtári állomány ellenőrzése</li> <li>- „Egy nap az iskoláért” a könyvtár rendezése</li> <li>- Szikla integrált könyvtári rendszerbe az állomány folyamatos felvitele,</li> <li>- Új tanulók felvitele a kölcsönzési modulba</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Olvasás világnapja (szept. 8.) felhívás szelfi készítésére</li> <li>- Könyvtárhasználati órák tartása (1.-2. osztály)</li> <li>- Népmese napja (szept. 30.) Benedek Elek meséinek olvasása a párosított osztályokban</li> </ul>

### OKTÓBER

Könyvtári feldolgozó munka/szakmai feladatok	Könyvtárpedagógiai munka/szakmai továbbképzés
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Könyvtári statisztika elkészítése, leadása</li> <li>- Elhasználódott dokumentumok selejtezése, (brosúra)</li> <li>- Új könyvtári tagok beiratkozása</li> <li>- Könyvkölcsönzés</li> <li>- Szikla integrált könyvtári rendszerbe az ajándék dokumentumok felvitele</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Az 1956. évi forradalom és szabadságharc (okt. 23.) – megemlékezés szervezése               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Könyvtárhasználati órák tartása (2.-3. osztály)</li> <li>- Jelentkezés a Nemzetközi Könyvjelző programba (okt. 30.)</li> </ul> </li> </ul> <div style="text-align: center;">  </div>



## NOVEMBER

Könyvtári feldolgozó munka/szakmai feladatok	Könyvtárpedagógiai munka/szakmai továbbképzés
<ul style="list-style-type: none"><li>- Könyvtári dokumentumok beszerzése, feldolgozása a NAT alapján</li><li>- Könyvkölcsönzés</li><li>- Új könyvtári tagok rendszerbe vétele</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Betűfalók Titkos Társasága</i> címmel 3 fordulós játék indítása 4-8. évf. tanulók részére – 2022. november – 2023. április) – jutalmazás!</li><li>- Könyvtárhasználati órák tartása (3.-4. osztály)</li><li>- Iskolakóstitoló</li></ul>

## DECEMBER

Könyvtári feldolgozó munka/szakmai feladatok	Könyvtárpedagógiai munka/szakmai továbbképzés
<ul style="list-style-type: none"><li>- Folyóiratok évfolyamainak rendezése</li><li>- Könyvkölcsönzés</li><li>- Szikla integrált könyvtári rendszerbe az állomány folyamatos felvitele, az eddigi felvitel lezárása, gondozása</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mikulás napja (dec. 6.) – Az ünnephez kapcsolódó irodalom ajánlása</li><li>- Karácsonyi ünnepkör (dec. 24.-26.)</li><li>- Könyvtárhasználati órák tartása (5. oszt.)</li></ul>

## JANUÁR

Könyvtári feldolgozó munka/szakmai feladatok	Könyvtárpedagógiai munka/szakmai továbbképzés
<ul style="list-style-type: none"><li>- Könyvkölcsönzés</li><li>- Szikla integrált könyvtári rendszerbe dokumentumok felvitele</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- A Magyar Kultúra Napja (jan. 22.) – rádiós megemlékezés</li><li>- Könyvtárhasználati órák tartása (5.-6. osztály)</li><li>- Továbbtanulási, szakmaismerető kiadványok beszerzése és bemutatása a 8. osztályosoknak könyvtári óra keretében</li><li>- Tájékozódás a következő tanévi tankönyvkínálatból</li></ul>

## FEBRUÁR

--	--

Könyvtári feldolgozó munka/szakmai feladatok	Könyvtárpedagógiai munka/szakmai továbbképzés
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tankönyvrendelés egyeztetése a kollégákkal</li> <li>- Könyvkölcsönzés</li> <li>- Könyvtári állomány áttekintése</li> <li>- Szikla integrált könyvtári rendszerbe az ajándék dokumentumok felvitele</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Farsang – „farsangi öltözékek ötlettára”</li> <li>- Farsangi népszokások, ételek - anyaggyűjtés</li> <li>- Simonyi országos helyesíró verseny szervezése, lebonyolítása</li> <li>- Könyvtárhasználati órák tartása (7. oszt.)</li> </ul>

### MÁRCIUS

Könyvtári feldolgozó munka/szakmai feladatok	Könyvtárpedagógiai munka/szakmai továbbképzés
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kölcsonzés</li> <li>- Selejtezés</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nemzeti Ünnepe (márc. 15.) az 1848/49-es forradalom és szabadságharc évfordulója – megemlékezés szervezése</li> <li>- Iskolanap a Népek - nemzetek témakörben</li> <li>- Könyvtárhasználati órák tartása (8. oszt.)</li> <li>- Könyvtárban tartott szakórák</li> <li>- Házi könyvtárverseny lebonyolítása</li> </ul>

### ÁPRILIS

Könyvtári feldolgozó munka/szakmai feladatok	Könyvtárpedagógiai munka/szakmai továbbképzés
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Könyvkölcsönzés</li> <li>- Sérült, csonka példányok, gyűjtőkörbe nem</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Költészet Napja (ápr. 11.) – játékos irodalmi keresgélés QR kód alkalmazással - <u>jutalmazás!</u></li> </ul>

illő dokumentumok kivonása - Tankönyvrendelés - Szikla integrált könyvtári rendszer karbantartása	
---	--

## MÁJUS

Könyvtári feldolgozó munka/szakmai feladatok	Könyvtárpedagógiai munka/szakmai továbbképzés
- A kölcsönzési állapot felmérése, könyvek visszahívása - Könyvtári tartozás rendezése	- Anyák Napja – Anyák napi versek ajánlása - Könyvtárhasználati órák tartása

## JÚNIUS

Könyvtári feldolgozó munka/szakmai feladatok	Könyvtárpedagógiai munka
- Tartós tankönyvek visszavétele - Éves kölcsönzés lezárása - Állományellenőrzés, állományrendezés - Tankönyvi pótrendelés, adategyeztetés - Versenyek eredményhirdetése - Beszámoló elkészítése az éves munkáról	- Ballagás – anyaggyűjtés, szervezés

## Iskolai eseménynaptár

	aug. 23. 9.00 9.30	Értekezlet Balesetvédelem , pótvizsgálásokkal megbeszélés Vezetőségi	Vezetőség Előadó Szaktanárok	
	aug. 24. 8.30	Munkaközösségek	ig., igh., mk-vezetők	
	aug. 25., 26. 8.00-11.00	Javító-, pótvizsga	Vezetőség	
	aug. 29. hétfő 8.30 vezetőségi 13.00-15.00 16.30 17.00	osztálybesorolás  Tankönyvek pakolása SzMK értekezlet Elsősök ismerkedési órája	Igazgató  Aki teheti segítsen!  1évf. tanítók, napk. + szakt.	
	aug. 30. kedd 9.00  11.00	Szakmai értekezlet: Okév elemzés ÖKO-csoport	Feczkó Márti	
	aug. 31. 8.00	Tanévnyitó értekezlet	Vezetőség	
A	szept. 1. csütörtök 8.00 9.00 Szülői értekezletek	Első tanítási nap Ünnepélyes tanévnyitó alsónak Ünnepélyes tanévnyitó felsősöknek  1.évfolyamnak	2.t Zámboriné D. Veronika, Dózsa Tímea Berkesziné V. Annamária, Hadnagy Ágnes ofők.+ napközisek+ szaktanárok	<b>Alsó : 3 tanítási óra,</b> 11-től ebéd (1. Évf. kezd) <b>Felső: 4 tanítási óra</b> <b>+ 1 évnnyitó, 13.00-</b> től ebéd!
	szept. 2. péntek			
B	szept. 5. hétfő 17:00-től	Szülői értekezletek	ofők	ofők, mk.vez., igh., ig.
	szept. 6. kedd 17:00-től	Szülői értekezletek	ofők	ofők, mk.vez., igh., ig.
	szept. 7. szerda	Szülői értekezletek Olvasás világnapja	Strobl Imréné	
	szept. 8. csüt.			
	szept. 9. péntek			
	szept. 10. szombat	Egy nap az iskoláért!	Mindenki	
	szept. 13. kedd			
	szept. 14. szerda			
	szept. 15. csüt.			
	szept. 16. péntek	Kerületi takarító nap, autómentes nap		
B	szept. 19. hétfő		erdei iskola	
<b>1.</b>	<b>szept. 20. kedd</b>	<b>pályaorientációs nap</b>		
	szept. 21. szerda			
	szept. 22. csüt.			
	szept. 23. péntek	<i>Tanmenetek leadása alsós, felsős évfolyamfelelősöknek – mk. vez.-nek (online)</i>		
A	szept. 26. hétfő			<b>Bemeneti mérés: szept. 26.-nov.30.</b>
	szept. 27. kedd			
	szept. 28. szerda			
	szept.29. csüt.	<i>Tanmentek leadása- Igazgatóknak</i>		
	szept.30. péntek	Magyar Diáksport Napja Népmese napja	Strobl Imréné	
	okt. 1. sz.			
B	okt.3. hétfő 13.00	Zene világnapja	Bánki Gábor	sétányon
	okt. 4. kedd	Állatok világnapja	Berhidi Andrea	
	okt. 5. szerda			
	okt. 6. csütörtök	Aradi vértanúk- megemlékezés	Hadnagy Ágnes	rádió
<b>2.</b>	<b>okt. 7. péntek</b>	<b>Továbbképzés Maradóknak is házi továbbképzés</b>	<b>Mezőkövesd</b>	

A	okt. 10. hétfő			<b>Bemeneti mérés: okt.10-21. 8.évf.</b>
	okt. 11. kedd			
	okt. 12. szerda			
	okt. 13. csüt.			
	okt. 14. péntek			
	okt. 15. szombat	munkanap – rövidített órák		
B	okt. 17. hétfő 17.00 16.00-18.00	Pályaválasztási szülői Fogadó órák	Ivánné V. Mária ofők, szaktanárok	
	okt. 18. kedd			
	okt. 19. szerda			
	okt. 20. csüt.			
	okt. 21. péntek	Nemzeti ünnep- ünnepély	Strobl Imréné	osztálydekoráció
A	okt. 24. hétfő			<b>Bemeneti mérés: okt.24-nov.11. 6.évf.</b>
	okt. 25. kedd			
	okt. 26. szerda	Iskolaköztoló 1.	4.évfolyam + segítők	
	okt.27. csüt.			
	okt. 28. péntek	Szünet előtti utolsó tanítási nap DÖK-buli 1. Tökfesztivál		
	okt. 31. hétfő	<b>Őszi szünet első napja</b>		<b>okt.31.-nov.5.</b>
B	nov. 7. hétfő	első tan. nap		
	nov. 8. kedd			
	nov. 9. szerda	Iskolaköztoló 2.	Házi versenyek – hangos olvasás helyesírás vers-és prózamondó	Strobl Imréné
	nov. 10. csütörtök			
	nov. 11. péntek			
A	nov. 14. hétfő			<b>Bemeneti mérés: nov.14- 30.4- 5.évf.</b>
	nov. 15. kedd			
	nov. 16. szerda			
	nov. 17. csüt.			
	nov. 18. péntek			
B	nov. 21. hétfő			
	nov. 22. kedd			
	nov. 23. szerda	Iskolaköztoló 3.	4.évfolyam + segítők	
	nov. 24. csüt.			
	nov. 25. péntek			
	nov. 26. szombat	angol nyelvvizsga	Sztatisz Ágnes Kakas Dávid	
A	nov. 28. hétfő			
	nov. 29. kedd			
	nov. 30. szerda			
	dec. 1. csüt.			
	dec. 2. péntek	Tájékoztatás a minimum szintet el nem érők szüleinek DÖK buli 2.	ofők	
	dec. 3. szombat	ÖKOKARÁCSONY Kőrösivel közösén		
B	dec. 5. hétfő	Behívásos fogadó		
	dec. 6. kedd	Alsó: Mikulás		
	dec. 7. szerda	Iskolaköztoló 4.	4.évfolyam + segítők	
	dec. 8. csüt.			
	dec. 9. péntek			
A	dec. 12. hétfő	Osztálykarácsonyok kezdete		
	dec. 13. kedd			
	dec. 14. szerda			
	dec. 15. csüt.			
	dec. 16. péntek	Karácsonyi hangverseny	templom	
B	dec. 19. hétfő			
	dec. 20. kedd			

	dec.21. szerda	Alkalmazotti karácsony –felső Téli szünet előtti utolsó nap Röv. nap	Felső délelőtt karácsonyozik	2022.dec.22.- 2023.jan.2.
<b>2023.</b>				
A	jan. 3. kedd	Téli szünet utáni első tanítási nap		
	jan. 4. szerda			
	jan. 5. csüt.			
	jan. 6. péntek			
B	jan. 9. hétfő			
	jan. 10. kedd			
	jan. 11. szerda			
	jan. 12. csüt.			
	jan. 13. péntek			
A	jan. 16. hétfő			
	jan. 17. kedd			
	jan. 18. szerda			
	jan. 19. csüt.	Osztályozó vizsga		
	jan. 20. péntek	Osztályozó vizsga Első félév utolsó napja		
	jan. 21. szombat	Központi írásbeli – 8.oszt.		
B	jan. 23. hétfő	<i>Osztályozó értekezlet rövidített órák</i>		
	jan. 24. kedd			
	jan. 25. szerda	Iskolakóstoló 5.		
	jan. 26. csüt.			
	jan. 27. péntek	Félévi értesítő kiosztása		
A	jan. 30. hétfő	17.00. SZMK ért.		
	jan. 31. kedd	<i>Félévi értekezlet rövidített órák</i>		
	febr. 1. szerda	Iskolakóstoló 6.		Farsangi időszak febr. 23-ig tart.
	febr. 2. csüt.	A sün világnapja		
	febr. 3. péntek	Cserebogár-Döntő		
B	febr. 6. hétfő	Szülői értekezletek Farsangi hét- 6-15-ig.		
	febr. 7. kedd	Szülői értekezletek		
	febr. 8. szerda	Szülői értekezletek Iskolakóstoló 7.-csak sport!		
	febr. 9. csüt.			
	febr. 10. péntek			
A	febr. 13. hétfő	Alsó-farsangi hét		
	febr. 14. kedd	Nyílt napok – alsó		
	febr. 15. szerda	Nyílt napok- alsó		
	febr. 16. csüt.			
	febr. 17. péntek	DÖK buli 3.- Farsang		
	febr. 18. szombat			
B	febr. 20. hétfő	1., 2. évfolyam közös farsang du.	Csarnok	
	febr. 21. kedd	3.,4. évfolyam közös farsang du.	Csarnok	
	febr. 22. szerda	Képességmérés „z”		
	febr. 23. csüt.	Képességmérés „z”		
	febr. 24. péntek	Képességmérés „z”		
A	febr. 27. hétfő			
	febr. 28. kedd			
	márc. 1. szerda			
	márc. 2. csüt.			
	márc. 3. péntek			
B	márc. 6. hétfő	Beporzás hete: március 6-10. Pénz7: Pénzügyi-és vállalkozói témahét	ea. hívása	<b>Kimeneti mérés: márc. 6.-jún.9.</b>
	márc. 7. kedd			
	márc. 8. szerda			
	márc. 9. csüt.			
	márc. 10. péntek	Beporzók napja		
A	márc. 13. hétfő			

	márc. 14. kedd	Ünnepély - Alsó: Projekt nap Felső: Isaszeg	Feczkó Márti	
	márc. 15. szerda	Ünnep		
	márc. 16. csüt.			
	márc. 17. péntek			
B	márc. 20. hétfő			
	márc. 21. kedd			
	márc. 22. szerda	Víz világnapja – kék ruházat, vízivás!		
	márc. 23. csüt.			
	márc. 24. péntek			
A	márc. 27. hétfő			
	márc. 28. kedd			
	márc. 29. szerda			
	márc. 30. csüt.			
	márc. 31. péntek			
B	ápr. 3. hétfő			
	ápr. 4. kedd			
3.	ápr. 5. szerda	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap, diákönkormányzati nap	Iskolanap- Nemzetek és népek	
	ápr. 6. csütörtök	<b>TAVASZI SZÜNET</b>		<b>ápr.6.-ápr.11.</b>
	ápr. 7. péntek			
	ápr. 10. hétfő	Húsvét-ünnep		
A	ápr. 12. szerda	Első tanítási nap – rövidített órák Tavaszi nev. értekezlet Magyar költészet napja	Berhidi Andrea	
	ápr. 13. csüt.			
	ápr. 14. péntek	Holokauszt emlékezés	Mádi Ágnes	
	ápr. 17. hétfő			
	ápr. 18. kedd			
	ápr. 19. szerda	Föld napja – barna-zöld öltözet		
	ápr. 20. csüt.			
	ápr. 21. péntek			Föld napja(ápr.22.)
	ápr. 24. hétfő 16.00	<b>Fenntarthatósági hét</b> <i>Fogadó óra</i>	alsó, felső	<b>Fenntarthatósági hét: ápr.24.-28.</b>
	ápr. 25. kedd	Tájékoztatás a gyenge tanulmányi teljesítményről		
	ápr. 26. szerda			
	ápr. 27. csüt.			
	ápr. 28. péntek			
	<b>Május: Országos mérések</b>	<b>május 4-17. 8. évfolyam</b> <b>május 18-31. 6. évfolyam</b>		
	máj. 1. hétfő	Ünnep		
	máj. 2. kedd			
	máj. 3. szerda			
	máj. 4. csüt.			
	máj. 5. péntek			Május 7. Anyák napja
	máj. 8. hétfő			
	máj. 9. kedd			
s	máj. 10. szerda	Madarak és fák napja		
	máj. 11. csüt.			
	máj. 12. péntek	<i>DÖK buli 4.- felső</i>		
	máj. 15. hétfő			
	máj. 16. kedd			
	máj. 17. szerda			
	máj. 18. csüt.			
	máj. 19. péntek	<i>Nyárköszöntő hangverseny</i>		
	máj. 22. hétfő			
	máj. 23. kedd			
	máj. 24. szerda			
	máj. 25. csüt.			

	máj. 26. péntek			
	máj. 29. hétfő	Pünkösöd – ünnep		
	máj.30. kedd			
	máj. 31. szerda			
	jún. 1. csüt.			
	jún.2. péntek	Összetartozásnapja, bográcsozás	faliújság	
	jún. 5. hétfő			
	jún. 6. kedd.	Osztályozó vizsga		
	jún. 7. szerda	Osztályozó vizsga Osztályozók 8. évf.		
	jún. 8. csüt.	„Ki a tanteremből” nap (tantermen kívüli órák)		
4. tan. nélküli munkanap	jún. 9. péntek	<b>Osztálykirándulások</b>		
	jún. 12. hétfő			
	jún. 13. kedd			
	jún. 14. szerda			
	jún. 15. csüt.	Ballagás du. 17.	Péter Ildikó, Sztatisz Ágnes	
	jún. 16. péntek	Osztályozó értekezlet felső		
	jún. 19. hétfő	Aláíratás		
	jún. 20. kedd	Aláíratás		
	jún. 21. szerda	Ünnepélyes tanévzáró 16,00 alsó 17,00. felső	1.z alsóban Szili Virág	
	jún. 22. csütörtök			
	jún. 23. péntek			
	jún. 26. hétfő	Tanévzáró értekezlet		
	jún. 27. kedd			
	jún. 28. szerda	Tantestületi kirándulás		
	jún. 29. csütörtök			
	jún. 30. péntek			